



Cosa farò domani ?

Professioni e corsi di Laurea in

*Organizzazione e marketing per la comunicazione d'impresa
Media, comunicazione digitale e giornalismo*

Le indagini Isfol sulle professioni

*seminario nell'ambito del
Laboratorio tesi e orientamento al lavoro
Dipartimento di Comunicazione e ricerca sociale
Università La Sapienza
Roma, 9 ottobre 2015*

***Presentazione a cura di: Massimiliano Franceschetti, ricercatore
ISFOL (Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori)
Gruppo "Fabbisogni professionali e labour market intelligence", Struttura "Lavoro e professioni".***

L'ISFOL in due parole...



- **L'ISFOL** (Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori) **è un ENTE PUBBLICO DI RICERCA** che **dal 1973** opera nel campo della **formazione, del lavoro e delle politiche sociali**.
- L'ISFOL svolge attività di **ricerca, studio, consulenza e assistenza tecnica**, ponendosi a supporto del **Ministero del Lavoro** e delle Politiche sociali, ma anche di **altre istituzioni nazionali, regionali e locali e/o organismi** che intervengono nei sistemi del mercato del lavoro, dell'apprendimento lungo tutto l'arco della vita e dell'inclusione sociale.

L'ISFOL in due parole...



- In ISFOL opera da anni **il gruppo Professioni** nell'ambito della **struttura Lavoro e professioni** che realizza studi, ricerche, strumenti e metodologie per **monitorare e anticipare il processo di cambiamento nell'economia**, nel mercato del lavoro e nelle **professioni** e per definire il **fabbisogno professionale**, tecnologico e organizzativo.
- L'Area è impegnata da tempo nella implementazione costante del **portale tematico "Professioni, occupazione, fabbisogni"** (**professionioccupazione.isfol.it**) che riunisce tutte le informazioni e i dati prodotti su professioni, competenze e previsioni per l'occupazione.

Istruzione
Formazione professionale

Formazione superiore
Università
Formazione continua



EDUCATION

Professioni
Mestieri

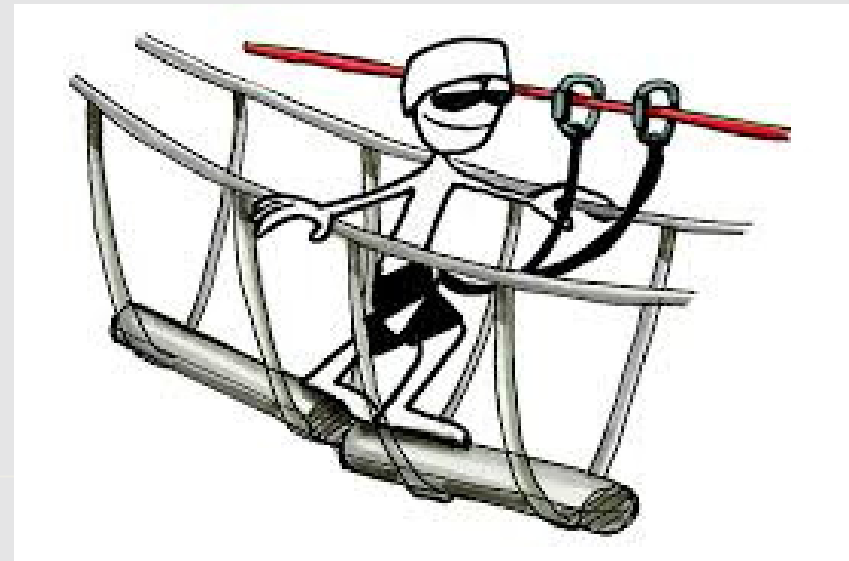
LAVORO

come
dialogano ?

come si
collegano ?

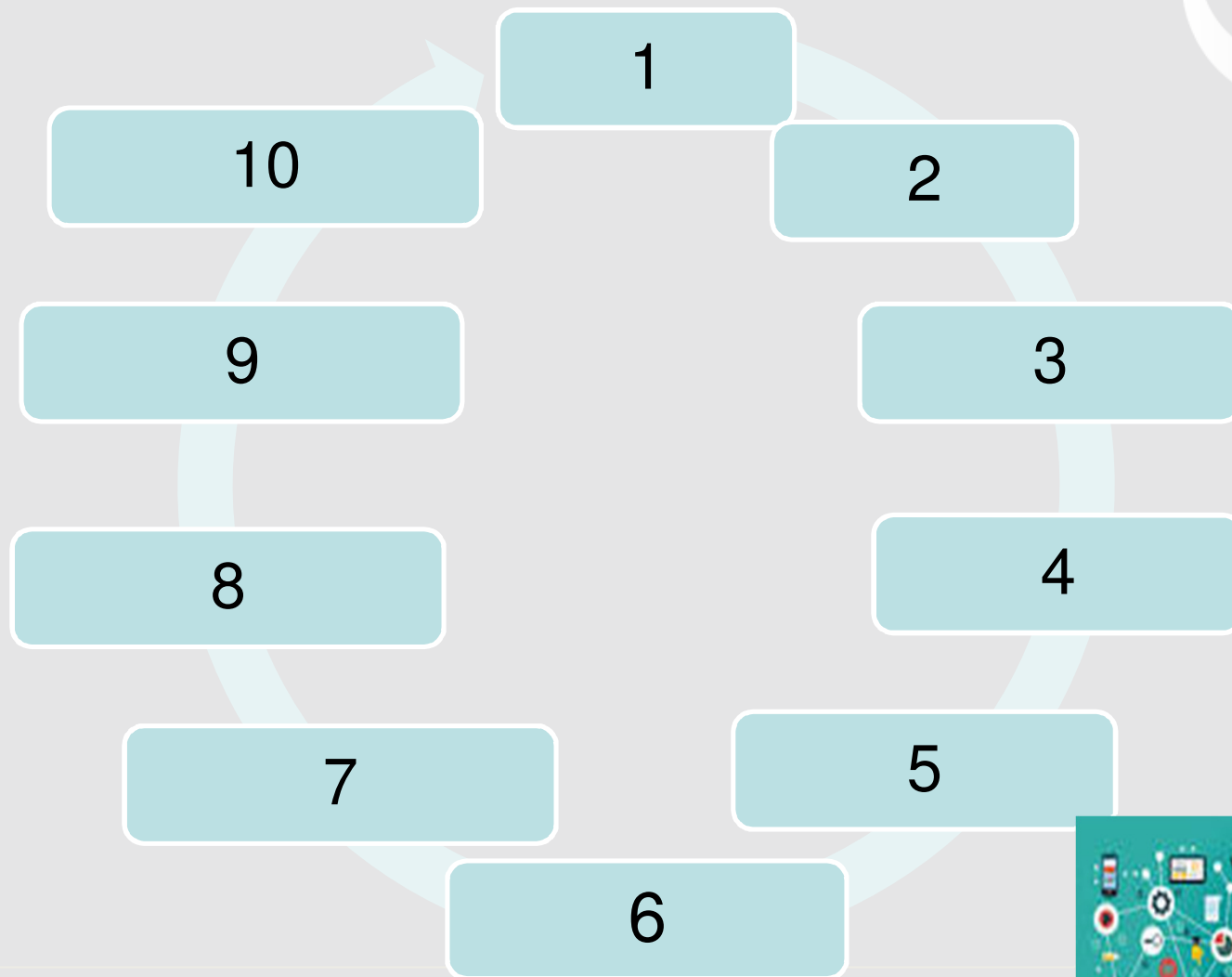


Il ponte, il collegamento, va sempre di più consolidato



Brainstorming 1- Professione – Mestiere ?

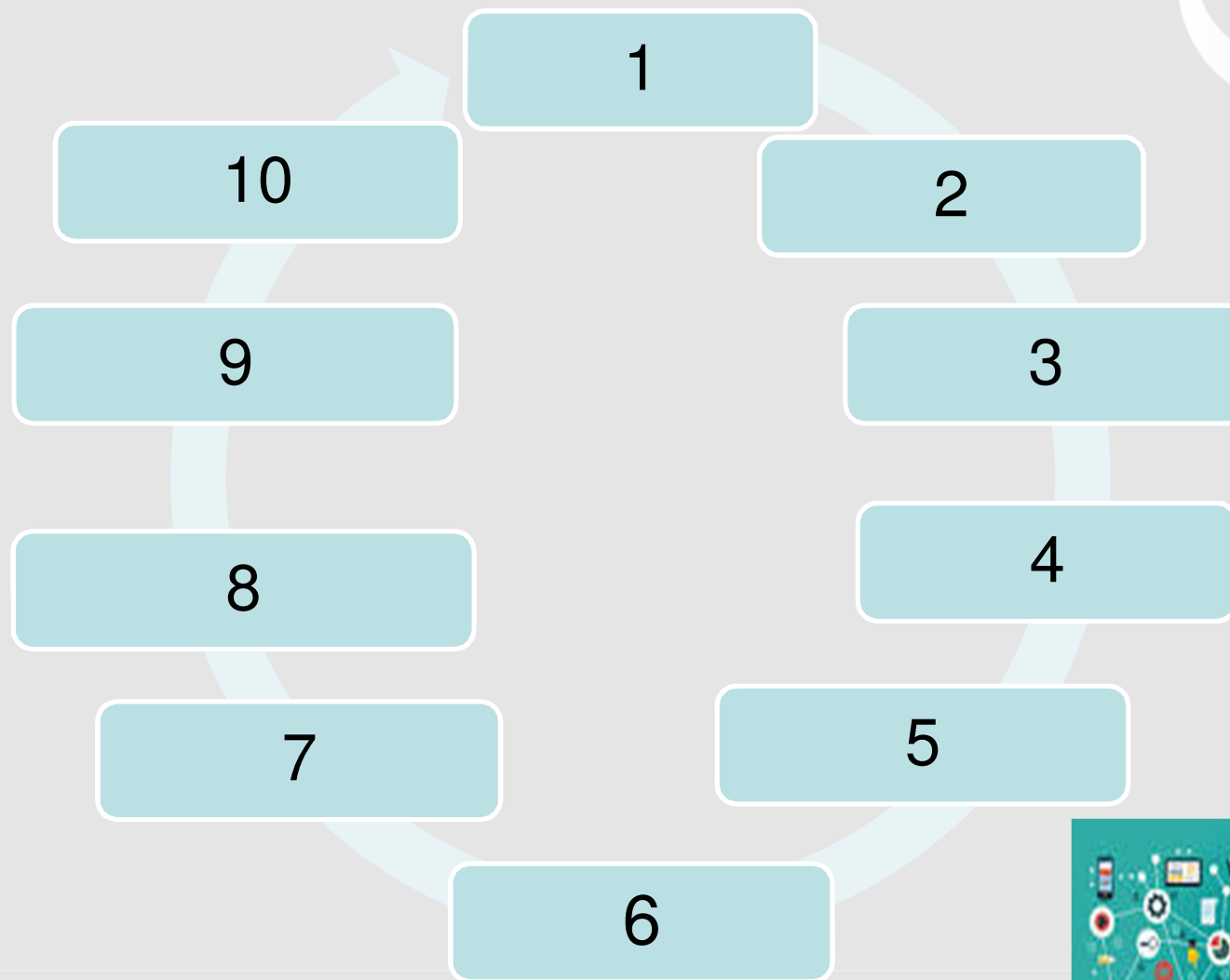
ISFOL



Live from La Sapienza - Live from La Sapienza -

Brainstorming 2 - Cosa sai del ponte ?

ISFOL



Live from La Sapienza - Live from La Sapienza -





Obiettivi di questo incontro

approfondire la conoscenza....

ISFOL



..... delle fonti che parlano di professioni

... della classificazione che organizza le info delle varie fonti...

..... del sistema informativo sulle professioni ISFOL

..... del contenuto del lavoro delle professioni di vostro interesse LM 19 e LM 59 –
ESERCITAZIONE IN GRUPPI + FEEDBACK



Costituzione – *articolo 4*

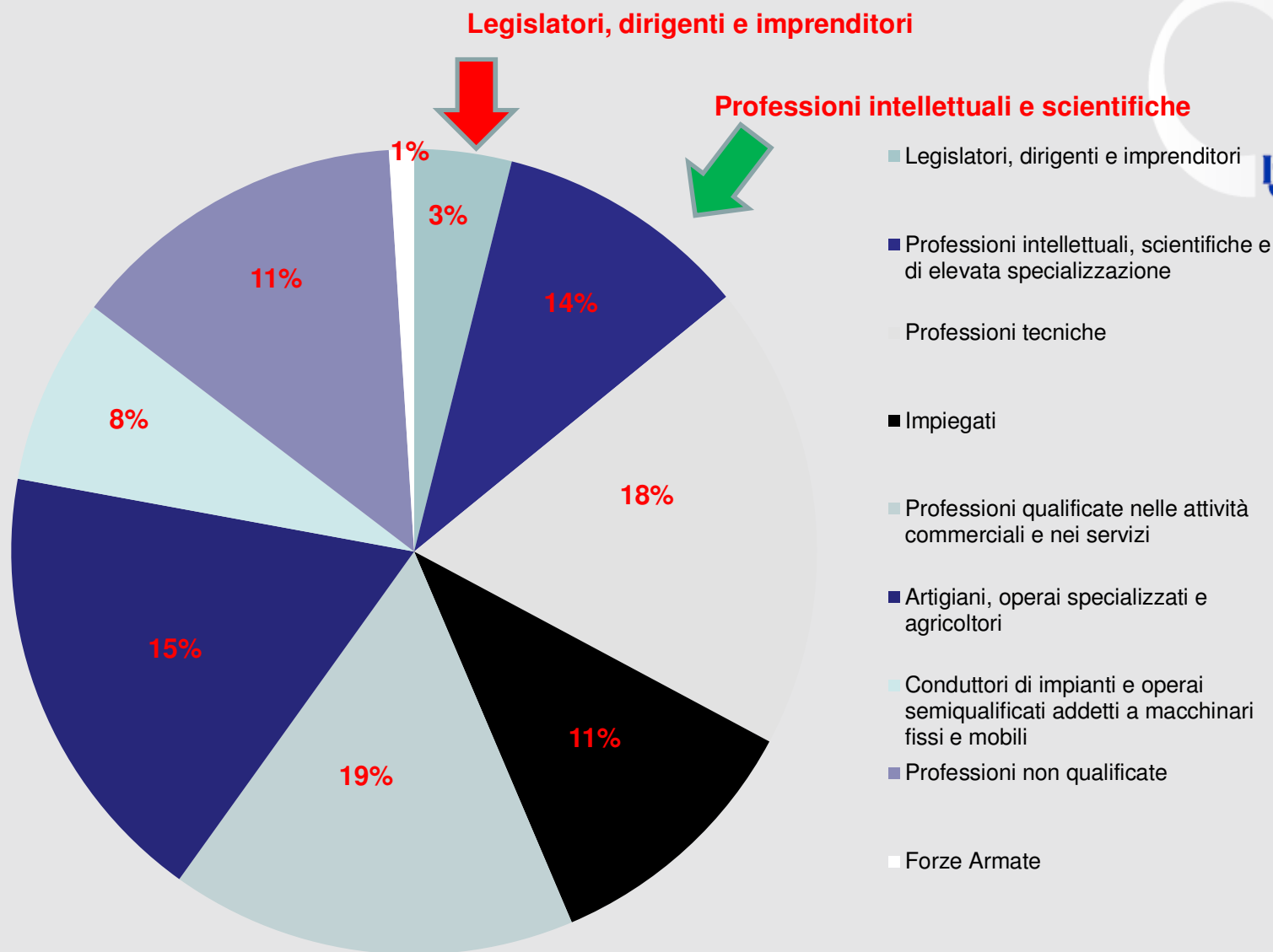


- La Repubblica riconosce a tutti i cittadini il diritto al lavoro e promuove le condizioni che rendano effettivo questo diritto
- Ogni cittadino ha il dovere di svolgere, secondo le proprie possibilità e la propria **scelta**, una attività o una funzione che concorra al progresso materiale o spirituale della società.

Professione / mestiere

- Con il termine **professione / mestiere** si intende generalmente un'attività lavorativa, **di stampo intellettuale o manuale**, esercitata in modo organizzato, sistematico e continuativo a scopo di guadagno










Occupati Italia, var.2013-2011 per Grandi Gruppi

Elaborazioni su dati RCFL Istat

ICEFI

Grande Gruppo	Gruppi
I- Legislatori, dirigenti e imprenditori	
II- Professioni intellettuali, scientifiche e di elevata specializzazione	
III- Professioni tecniche	
IV- Impiegati	
V- Professioni qualificate nelle attività commerciali e nei servizi	
VI- Artigiani, operai specializzati e agricoltori	
VII- Conduuttori di impianti e operai semiqualeificati addetti a macchinari fissi e mobili	
VIII- Professioni non qualificate	 12

Processo



- **Chi siete / sarete da un punto di vista professionale...**
- **Le fonti che producono info sulle professioni**
- **Come organizzare le info delle fonti (CP 2011)**
- **Il sistema informativo che collega più fonti (professionioccupazione.isfol.it)**

Chi siete / sarete



- **Multifattorialità**
- **I percorsi di studi vi guidano in parte alla scoperta della vostra identità professionale**
- **Già oggi il corso universitario che svolgete vi offre indicazioni su possibili percorsi professionali dopo l'uscita**

Il vostro percorso di laurea

Le Lauree Magistrali in...

ISFOL

- **Organizzazione e marketing per la comunicazione d'impresa**
- **Media, comunicazione digitale e giornalismo**

Il vostro percorso di laurea

ISFOL

- **La Laurea Magistrale in Organizzazione e marketing per la comunicazione d'impresa (LM 59)** forma una serie di figure professionali dotate di conoscenze e capacità avanzate nel campo della comunicazione organizzativa, in grado di **progettare e gestire attività per la valorizzazione dell'immagine interna ed esterna dell'impresa, utilizzare tecniche e strumenti del marketing finalizzate alla promozione di prodotti e servizi, governare interventi per lo sviluppo del capitale umano, realizzare programmi per il management integrato delle conoscenze organizzative, rilevare e analizzare i fabbisogni dei pubblici interni ed esterni alle imprese.**
- Nel primo anno del corso gli obiettivi formativi caratterizzanti riguardano la gestione della comunicazione d'impresa, ivi comprese competenze di tipo economico-gestionale e giuridico, con l'obiettivo di formare professionisti in grado di controllare in senso ampio tutte le dinamiche aziendali. Specifici approfondimenti sono dedicati al brand design, alla pubblicità, alle tecniche di analisi e alle tecnologie digitali per la comunicazione d'impresa.
- Nel secondo anno, l'asse formativo si sposta sul marketing, con attenzione peculiare al brand management, ai consumi, alla pubblicità e, non da ultimo, ai modelli organizzativi d'impresa.



Università degli Studi di ROMA "La Sapienza"
LM-59 - Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità
Organizzazione e marketing per la comunicazione d'impresa



[Scarica la scheda in formato PDF](#)

a.a. 2015/2016

Presentazione

Sezione A
Obiettivi della Formazione

Sezione B
Esperienza dello Studente

Sezione C
Risultati della Formazione

▶ QUADRO A1 **Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni**

▶ QUADRO A2.a **Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati**

▶ QUADRO A2.b **Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)**

Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
Specialisti in risorse umane - (2.5.1.3.1)
Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)
Redattori di testi per la pubblicità - (2.5.4.1.3)

▶ QUADRO A3 **Requisiti di ammissione**

▶ QUADRO A4.a **Obiettivi formativi specifici del Corso**

Il vostro percorso di laurea

- **La Laurea Magistrale in Media, comunicazione digitale e giornalismo (LM 19)** prepara una serie di figure professionali di livello avanzato che, sulla base di un'approfondita **conoscenza delle dinamiche evolutive imposte dai processi di convergenza digitale, siano in grado operare nei diversi comparti delle industrie culturali con funzioni di progettazione dei formati e strutturazione dell'offerta editoriale, gestione delle attività di comunicazione, distribuzione e marketing dei contenuti, sviluppo creativo e produzione rispetto ai diversi formati mediali, con una particolare attenzione (all'interno dello specifico ambito curricolare) alla comprensione e all'analisi delle dinamiche sociali e politiche contemporanee, alla ricerca delle fonti, alla scrittura e al trattamento delle notizie, alla progettazione e gestione del flusso informativo sulle piattaforme digitali.**



Università degli Studi di ROMA "La Sapienza"
LM-19 - Informazione e sistemi editoriali
Media, comunicazione digitale e giornalismo

UN PROGETTO DI: PRESENTATO DA:

[Scarica la scheda in formato PDF](#)

a.a. 2015/2016

- Presentazione**
- Sezione A
Obiettivi della Formazione
- Sezione B
Esperienza dello Studente
- Sezione C
Risultati della Formazione

▶ QUADRO A1 **Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni**

▶ QUADRO A2.a **Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati**

▶ QUADRO A2.b **Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)**

- Specialisti nella commercializzazione nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione - (2.5.1.5.3)
- Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)
- Specialisti delle pubbliche relazioni, dell'immagine e professioni assimilate - (2.5.1.6.0)
- Dialoghisti e parolieri - (2.5.4.1.2)
- Redattori di testi per la pubblicità - (2.5.4.1.3)

▶ QUADRO A3 **Requisiti di ammissione**

▶ QUADRO A4.a **Obiettivi formativi specifici del Corso**

Alcune possibili professioni



- **Specialisti in risorse umane - (2.5.1.3.1)**
- **Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)**
- **Specialisti delle pubbliche relazioni, dell'immagine e professioni assimilate - (2.5.1.6.0)**
- **Specialisti nella commercializzazione nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (2.5.1.5.3)**
- **Redattori di testi per la pubblicità (2.5.4.1.3)**

Le fonti



**FORZE
LAVORO**

ISTAT

EXCELSIOR

UNIONCAMERE

**INDAGINE SULLE
PROFESSIONI**

ISFOL-ISTAT

**AUDIT SUI
FABBISOGNI**

ISFOL

Classificazione delle professioni

Classificare

Descrivere

ICFOL

Professione 1

competenze

conoscenze

Professione 2

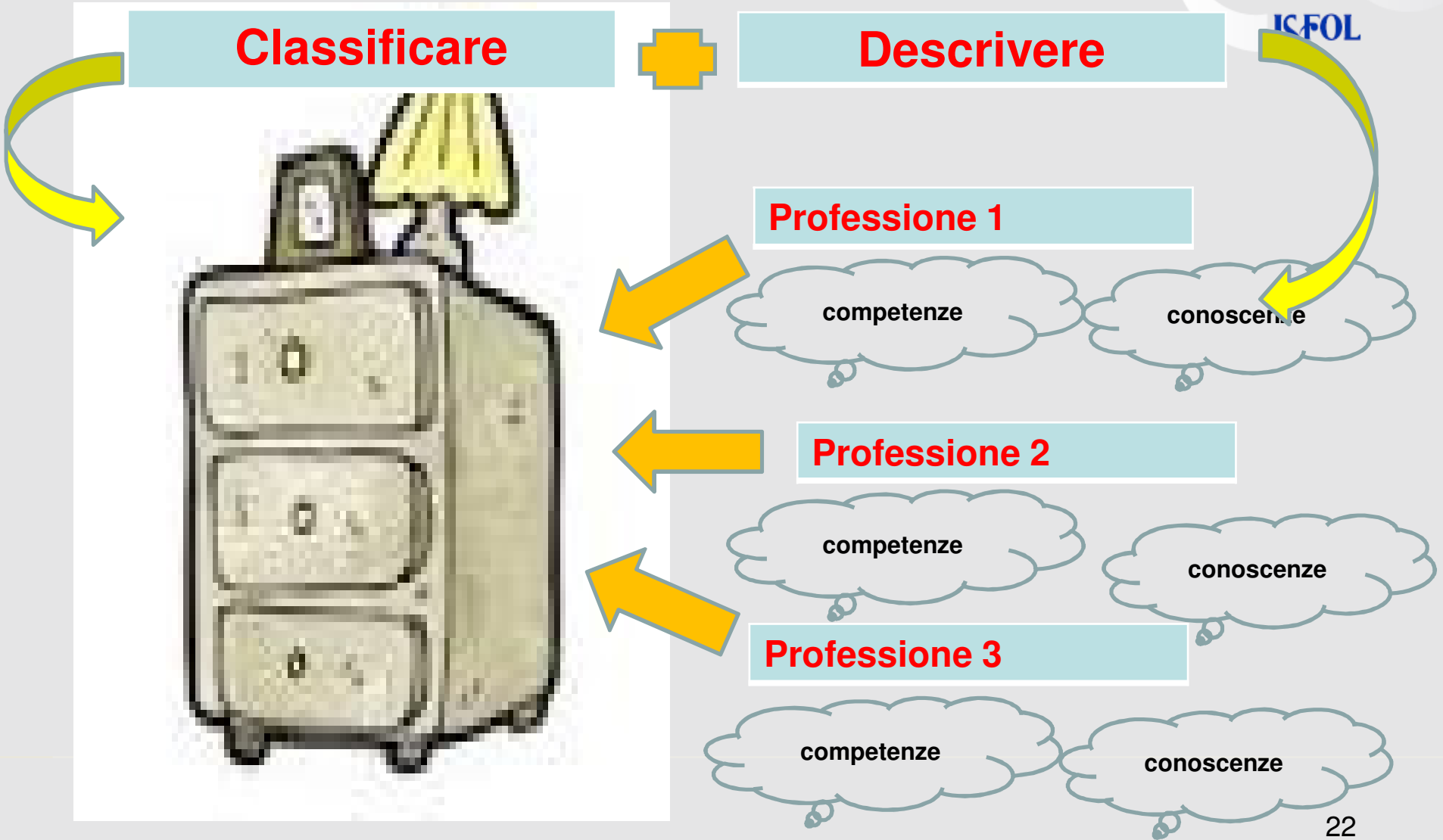
competenze

conoscenze

Professione 3

competenze

conoscenze



Il lavoro che cambia – La classificazione delle professioni

ISFOL

La classificazione delle professioni fornisce le basi del linguaggio attraverso cui descrivere il mondo delle professioni e confrontare nel tempo e nello spazio le sue caratteristiche più generali.

Aggiornate periodicamente a livello internazionale e nazionale (ogni dieci anni)

L'ultima internazionale ISCO 08, è stata recepita in Italia dalla CP2011, evoluzione della NUP 2006 Istat-Isfol

Il lavoro che cambia – La classificazione delle professioni

ISFOL

La Isco 88 segna un passaggio importante. A partire da questa data è la **competenza** a segnare il discrimine fra le professioni

La “competenza”, concetto posto alla base dell’attività di classificazione, è definita come “*la capacità di svolgere i compiti propri di una data professione ed è vista nella sua duplice dimensione del livello (skill level, istruzione ed esperienza) e del campo di applicazione specifico (skill specialization)*”.

In Italia la CP 1991 si ispira alla Isco 88, riflette la terziarizzazione del sistema produttivo, il restringimento delle professioni agrarie e operaie e il maggiore peso specifico acquisito dalle professioni intellettuali tra gli occupati. **A seguire la CP 2001 con la stessa logica**

Il lavoro che cambia – La classificazione delle professioni

ISFOL

La CP2011 non ha modificato la logica utilizzata dalle due precedenti edizioni.

La novità riguarda l'articolazione del suo impianto, che determina un sistema classificatorio basato su **cinque livelli di aggregazione gerarchici**, ovvero uno in più rispetto alla classificazione nazionale precedente.

Le 800 Unità Professionali sono descritte analiticamente, in termini di contenuto del lavoro, alla luce degli esiti dell'Indagine nazionale campionaria sulle professioni Isfol-Istat (prima ed. 2008, seconda ed. 2013 in via di chiusura)

Il quinto e ultimo livello (quinto digit, Unità Professionale) è **corredato, da un elenco di voci professionali**, proposte a titolo esemplificativo per meglio identificare le caratteristiche delle Unità Professionali. La definizione del quinto digit nasce nel 2006 dalla collaborazione Isfol-Istat

La CP 2011 (ex NUP 2006)

Grande Gruppo	Gruppi	Classi	Categorie	Unità professionali
I - Legislatori, imprenditori e alta dirigenza	3	8	49	67
II - Professioni intellettuali, scientifiche e di elevata specializzazione	6	16	78	175
III - Professioni tecniche	4	20	98	160
IV - Professioni esecutive nel lavoro d'ufficio	4	8	28	30
V - Professioni qualificate nelle attività commerciali e nei servizi	4	15	48	63
VI - Artigiani, operai specializzati e agricoltori	5	23	101	170
VII - Conduuttori di impianti, operai di macchinari fissi e mobili e conducenti di veicoli	4	23	80	104
VIII - Professioni non qualificate	4	13	26	28
IX - Forze armate	3	3	3	3
Totale	37	129	511	800

La Classificazione Isco



Major group – ISCO	Grandi gruppi corrispondenti della CP2011	Sub-major groups		Minor groups		Unit groups	
		1988	2008	1988	2008	1988	2008
I- Managers	(I)	3	4	8	11	33	31
II- Professionals	(II)	4	6	18	27	55	92
III- Technicians and associate professionals	(III)	4	5	21	20	73	84
IV- Clerical support workers	(IV)	2	4	7	8	23	29
V- Service and sales workers	(V)	2	4	9	13	23	40
VI- Skilled agricultural, forestry and fishery workers	(VI)	2	3	6	9	17	18
VII- Craft and related trades workers		4	5	16	14	70	66
VIII- Plant and machine operators and assemblers	(VII)	3	3	20	14	70	40
IX- Elementary occupations	(VIII)	3	6	10	11	25	33
X- Armed forces occupations	(IX)	1	3	1	3	1	3
Totale		28	43	116	130	390	436

Grandi Gruppi	Livello di istruzione
1 - Legislatori, imprenditori e alta dirigenza	-
2 - Professioni intellettuali, scientifiche e di elevata specializzazione	4. Laurea specialistica o titolo post-universitario
3 - Professioni tecniche	3. Diploma di scuola secondaria superiore, titolo universitario di primo livello
4 - Professioni esecutive nel lavoro d'ufficio	2. Conseguimento dell'obbligo scolastico, percorsi di qualifica
5 - Professioni qualificate nelle attività commerciali e nei servizi	2. Conseguimento dell'obbligo scolastico, percorsi di qualifica
6 - Artigiani, operai specializzati e agricoltori	2. Conseguimento dell'obbligo scolastico, percorsi di qualifica
7 - Conduttori di impianti, operai di macchinari fissi e mobili e conducenti di veicoli	2. Conseguimento dell'obbligo scolastico, percorsi di qualifica
8 - Professioni non qualificate	1. Alfabetizzazione di base
9 - Forze Armate	4. Laurea specialistica o titolo post-universitario; 3. Diploma di scuola secondaria superiore, titolo universitario di primo livello; 2. Conseguimento dell'obbligo scolastico

Il lavoro che cambia –

1 Alcune novità registrate dalla CP 2011

ISFOL

La ISCO88 classificava all'interno di uno stesso raggruppamento i **supervisor e i lavoratori supervisionati**. L'aumento dei requisiti richiesti ha suggerito di **distinguere le due figure**, soprattutto in quei settori specifici, quali la manifattura, le miniere, le costruzioni, il lavoro d'ufficio, i servizi di vendita e di pulizia, che presuppongono compiti molto diversi fra le due professioni.

Alcune aree professionali hanno subito una maggiore articolazione per rispondere a nuove esigenze conoscitive:
professioni dell'ICT (web), professioni ingegneristiche, sanitarie e amministrative di livello specialistico.

2

I progressi tecnologici e l'automazione dei processi industriali hanno reso necessaria la presenza di **figure professionali tecniche, dedite al controllo in remoto di macchinari a ciclo continuo**. Tali figure si sono andate via, via distinguendo dai conduttori di impianti fissi

3

Il lavoro che cambia –

4

Alcune novità registrate dalla CP 2011

ISFOL

In linea generale è stata operata una **semplificazione/razionalizzazione di alcune filiere professionali**, che riflettevano una tecnologia o dei processi produttivi superati; è il caso dei conduttori di macchinari o impianti.

In linea con la classificazione internazionale, anche la CP2011 ha previsto, rispetto alla versione precedente, un aumento del numero di categorie per il secondo e il terzo grande gruppo (da 161 a 176 complessivamente), e una contrazione di quello dei grandi gruppi manuali (6°, 7° e 8°), che hanno ridotto il numero di categorie da 225 a 207

5

Alcune filiere professionali sono state invece messe “in emersione”, per esempio la filiera del “sociale” (operatore sociosanitario, mediatore culturale ecc.)

6



Nomenclatura e classificazione delle Unità Professionali

Inserisci la professione che vuoi cercare

1 - LEGISLATORI, IMPRENDITORI E ALTA DIRIGENZA

2 - PROFESSIONI INTELLETTUALI, SCIENTIFICHE E DI ELEVATA SPECIALIZZAZIONE

2.1 - Specialisti in scienze matematiche, informatiche, chimiche, fisiche e naturali

2.2 - Ingegneri, architetti e professioni assimilate

2.3 - Specialisti nelle scienze della vita

2.4 - Specialisti della salute

2.5 - Specialisti in scienze umane, sociali, artistiche e gestionali

2.6 - Specialisti della formazione e della ricerca

3 - PROFESSIONI TECNICHE

4 - PROFESSIONI ESECUTIVE NEL LAVORO D'UFFICIO

5 - PROFESSIONI QUALIFICATE NELLE ATTIVITA' COMMERCIALI E NEI SERVIZI

6 - ARTIGIANI, OPERAI SPECIALIZZATI E AGRICOLTORI

7 - CONDUTTORI DI IMPIANTI, OPERAI DI MACCHINARI FISSI E MOBILI E CONDUCENTI DI VEICOLI

8 - PROFESSIONI NON QUALIFICATE

9 - FORZE ARMATE

2-PROFESSIONI INTELLETTUALI, SCIENTIFICHE E DI ELEVATA SPECIALIZZAZIONE

Il secondo grande gruppo comprende le professioni che richiedono un elevato livello di conoscenza teorica per analizzare e rappresentare, in ambiti disciplinari specifici, situazioni e problemi complessi, definire le possibili soluzioni e assumere le relative decisioni. I loro compiti consistono nell'arricchire le conoscenze esistenti, promuovendo e conducendo la ricerca scientifica; nell'applicare le conoscenze e i metodi per la prevenzione, la diagnosi e la cura delle malattie e delle disfunzioni; nell'interpretare criticamente e sviluppare concetti, teorie scientifiche e norme; nell'insegnarli e trasmetterli in modo sistematico; nell'applicarli alla soluzione di problemi concreti; nell'eseguire performance artistiche. Il livello di conoscenza richiesta dalle professioni comprese in questo grande gruppo è acquisito attraverso il completamento di percorsi di istruzione universitaria di II livello o post-universitaria o percorsi di apprendimento, anche non formale, di pari complessità.

Contact


Istat - Istituto Nazionale di Statistica
Via Cesare Balbo 16 00184
Roma tel. +39 06 46731





Nomenclatura e classificazione delle Unità Professionali

Inserisci la professione che vuoi cercare

- 1 - LEGISLATORI, IMPRENDITORI E ALTA DIRIGENZA
- 2 - PROFESSIONI INTELLETTUALI, SCIENTIFICHE E DI ELEVATA SPECIALIZZAZIONE
-  3 - PROFESSIONI TECNICHE

- 3.1 - Professioni tecniche in campo scientifico, ingegneristico e della produzione
- 3.2 - Professioni tecniche nelle scienze della salute e della vita
- 3.3 - Professioni tecniche nell'organizzazione, amministrazione e nelle attività finanziarie e commerciali
- 3.4 - Professioni tecniche nei servizi pubblici e alle persone

- 4 - PROFESSIONI ESECUTIVE NEL LAVORO D'UFFICIO
- 5 - PROFESSIONI QUALIFICATE NELLE ATTIVITA' COMMERCIALI E NEI SERVIZI
- 6 - ARTIGIANI, OPERAI SPECIALIZZATI E AGRICOLTORI
- 7 - CONDUTTORI DI IMPIANTI, OPERAI DI MACCHINARI FISSI E MOBILI E CONDUCENTI DI VEICOLI
- 8 - PROFESSIONI NON QUALIFICATE
- 9 - FORZE ARMATE

3-PROFESSIONI TECNICHE

Il terzo grande gruppo comprende le professioni che richiedono conoscenze tecnico-disciplinari per selezionare e applicare operativamente protocolli e procedure – definiti e predeterminati – in attività di produzione o servizio. I loro compiti consistono nel coadiuvare gli specialisti in ambito scientifico, sanitario, umanistico, economico e sociale, afferenti alle scienze quantitative fisiche, chimiche, ingegneristiche e naturali, alle scienze della vita e della salute, alle scienze gestionali e amministrative; nel supervisionare, controllare, pianificare e garantire il corretto funzionamento dei processi di produzione e nell'organizzare i relativi fattori produttivi; nel fornire servizi sociali, pubblici e di intrattenimento; nell'eseguire e supportare performance sportive. Il livello di conoscenza richiesto dalle professioni comprese in questo grande gruppo è acquisito attraverso il completamento di percorsi di istruzione secondaria, post-secondaria o universitaria di I livello, o percorsi di apprendimento, anche non formale, di pari complessità.

[Contact](#)

Istat - Istituto Nazionale di Statistica
Via Cesare Balbo 16 00184
Roma tel. +39 06 46731





LA POSIZIONE NELLA CLASSIFICAZIONE

- 3 - PROFESSIONI TECNICHE
 - 3.1 - Professioni tecniche in campo scientifico, ingegneristico e della produzione
 - 3.1.4 - Tecnici della conduzione di impianti produttivi in continuo e dell'esercizio di reti idriche ed energetiche
 - 3.1.4.2 - Tecnici dell'esercizio di reti idriche ed energetiche
 - 3.1.4.2.3 - Tecnici dell'esercizio di reti di distribuzione di energia elettrica

ESEMPI DI PROFESSIONI

- tecnico di esercizio per la distribuzione di elettricità

3.1.4.2.3 - Tecnici dell'esercizio di reti di distribuzione di energia elettrica

Le professioni comprese in questa unità applicano procedure, regolamenti e tecnologie proprie per gestire, controllare, verificare, operare e garantire il funzionamento corretto ed efficiente e la sicurezza dell'esercizio di reti per il trasporto e la distribuzione di energia elettrica.

ESEMPI DI UNITÀ PROFESSIONALI AFFINI CLASSIFICATE ALTROVE

Non ci sono unità professionali correlate con questa UP

Raccordo con la versione europea della Classificazione Internazionale delle professioni (ISCO-08)

Contact

CP 2011, Ricapitolando

Grandi Gruppi 2-3-4

ISFOL



GG 2

Producono nuova conoscenza

Affrontano problemi e scelte decisionali complesse

Dirigono strutture

Livello di competenza assimilabile alla laurea magistrale

GG 3

Applicano conoscenze consolidate e predefinite

Svolgono compiti tecnico-pratici di media complessità

Possono coordinare subalterni

Livello di competenza assimilabile al dipl. sup./laurea
breve

GG 4

Svolgono compiti esecutivi di ufficio

Non hanno funzioni direttive o di coordinamento

Livello di competenza assimilabile all'obbligo scolastico



CP 2011, Ricapitolando

Grandi Gruppi 6-7-8



GG 5

assistere i clienti negli esercizi commerciali,
fornire servizi di ricezione e di ristorazione, servizi
ricreativi e di supporto alle famiglie, di cura della persona;
di mantenimento dell'ordine pubblico

GG 6

Produzione artigianale o semi-artigianale
Maggiore livello di qualifica e di specializzazione
Possono svolgere ruoli di coordinamento e supervisione



GG 7

Produzione industriale in serie
Conducono impianti e macchinari



GG 8

Eseguono attività molto semplici e ripetitive
Prevedono l'utilizzo di soli utensili a mano
Livello di competenza assimilabile ad una
alfabetizzazione di base

Sistema informativo sulle professioni

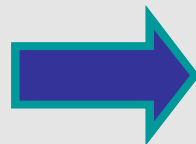
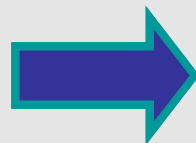
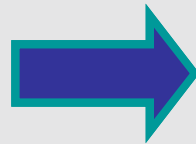
professionioccupazione.isfol.it

ISFOL

■ Decisori politici

■ Operatori della
formazione e della
istruzione

■ Studenti / Famiglie



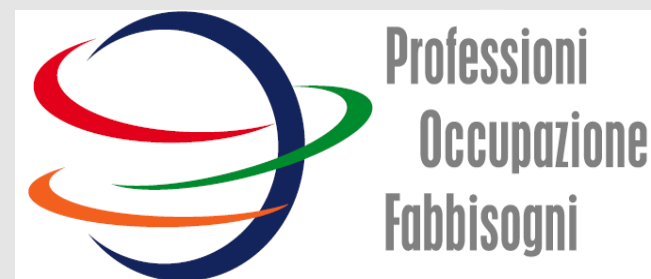
■ Programmazione

■ Progettazione

■ Orientamento

ISFOL

Gruppo Professioni – ISFOL



Il sistema informativo **“Professioni, occupazione, fabbisogni”** è stato progettato come un’interfaccia che, attraverso una semantica condivisa delle professioni, permette la comunicazione tra

sistema economico-produttivo e mercato del lavoro

sistema istruzione/formazione professionale

per favorire l’attivazione di politiche integrate del lavoro e dell’education.

Sistema informativo sulle professioni

**Dati
quantitativi**

**Informazioni di
tipo qualitativo**

**rappresentazione dei contenuti
del lavoro delle professioni**

Indagine campionaria

**aspetti evolutivi dei
contenuti professionali nel
breve e nel medio termine**

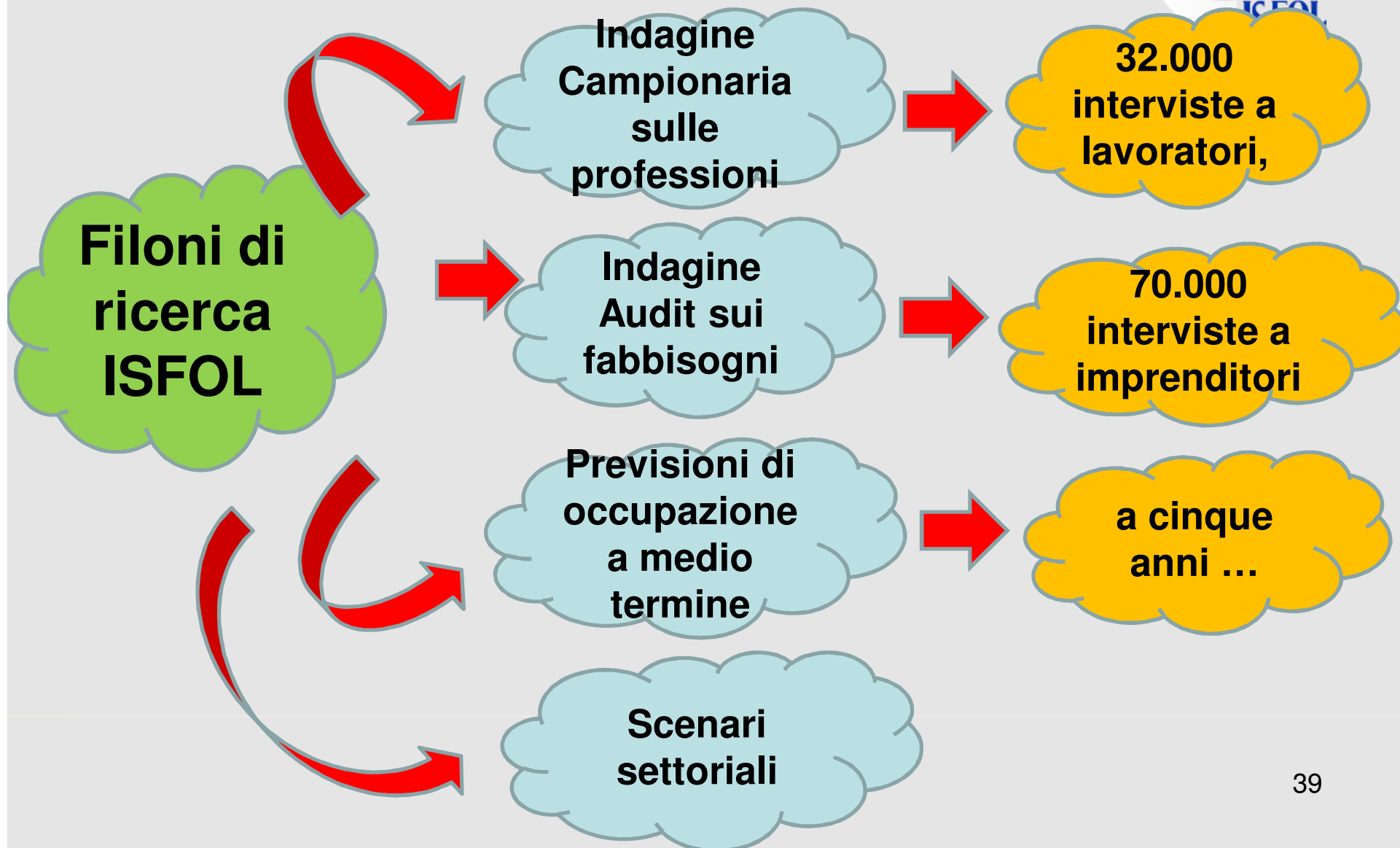
Audit annuale sui fabbisogni

**occupazione per
professioni e previsioni di
medio termine (2015) a
livello nazionale
e regionale**

*Previsioni di occupazione
medio termine*

**previsioni sugli andamenti
dell'economia e
dell'occupazione settoriale
nei prossimi anni**
scenari settoriali

qualità delle Informazioni

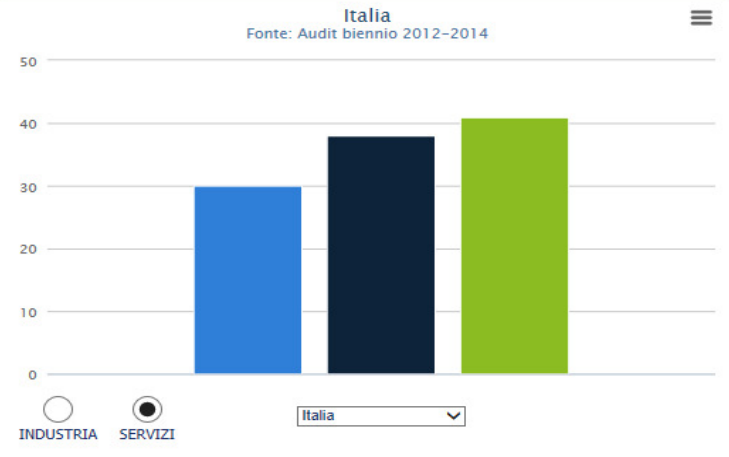




Sei qui: HOME

Video Tutorial: presentazione ed esempi di utilizzo del portale

SERVIZI - % DI IMPRESE CON FABBISOGNO PER SETTORE DI ATTIVITA'



ARCHIVIO [Seleziona una voce dalla lista]

GLI STRUMENTI

Valuta le tue conoscenze e orientati al lavoro e alla formazione
 Utilizza con pochi clic lo strumento [Occupational Profiler](#) e avrai l'opportunità di autovalutare le tue conoscenze e orientarti al lavoro e alla formazione. Con un occhio particolare alla professione di tuo interesse e alle offerte di lavoro attive.
 (*)Se usi questo strumento per la prima volta ti consigliamo di leggere prima le istruzioni accedendo al link in alto [Note metodologiche](#)

IL LAVORO SU MISURA (*)
 Sei un tipo artistico, intraprendente o convenzionale? Ecco il lavoro su misura per te!Vuoi individuare la professione più adatta alla tua personalità? Seleziona le caratteristiche della tua

PROFESSIONI

Le professioni senza segreti. Conoscenze, skills, attitudini e ancora tante altre informazioni. Tutte le professioni esistenti nel nostro Paese sono ospitate in circa 800 Unità Professionali e ciascuna di queste è descritta alla luce di oltre 300 variabili. Sulla scheda di ogni Unità Professionale, inoltre, è possibile consultare i dati che le imprese dichiarano sui fabbisogni professionali degli occupati. Naviga scegliendo tra le seguenti quattro modalità di ricerca:

RICERCA LIBERA

Inserisci la professione

Ricerca per classificazione

Cerca nella CP2011

Ricerca per conoscenza

Arte

Ricerca per competenza

Adattabilità

SISTEMA INFORMATIVO SULLE PROFESSIONI

Questo sito fa parte del Sistema informativo integrato sulle professioni promosso congiuntamente da Isfol e Istat e che coinvolge diversi soggetti pubblici e no che, per loro finalità, producono ed erogano informazioni inerenti il lavoro, l'occupazione, le professioni e la formazione. PER COLLEGARSI ALLE INFORMAZIONI DELLE ALTRE ISTITUZIONI OCCORRE SELEZIONARE UNA UNITA PROFESSIONALE

SETTORI ECONOMICI

IN EVIDENZA

Figure tecniche, potenziare informatica ed elettronica

Quali sono le necessità di aggiornamento professionale per le figure tecniche? Secondo la recente indagine "Audit sui fabbisogni" condotta dall'Isfol per questi profili appartenenti al grande gruppo 3 della Classificazione delle professioni occorre potenziare le conoscenze relative a informatica ed elettronica, servizi ai clienti e alle persone, lingua straniera, lavoro di ufficio, economia e contabilità.
 Gli imprenditori rilevano anche l'esigenza di migliorare le capacità di risolvere problemi, gestire il tempo, comprendere gli altri, valutare e prendere decisioni.

I fabbisogni delle figure del non profit

In Italia il 41% delle imprese sociali con almeno un dipendente hanno dichiarato di avere nell'ambito dell'organizzazione almeno una figura professionale per cui si registra un

ARCHIVIO

AUDIT SUI FABBISOGNI: I DATI

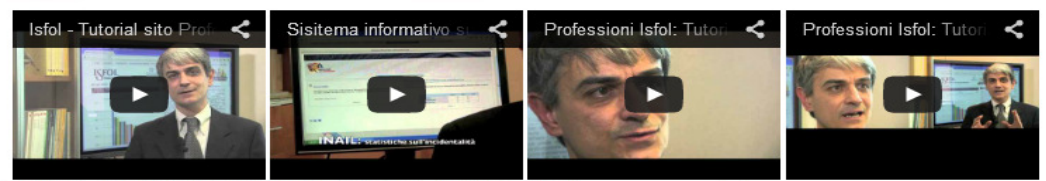


In Italia il 33% delle imprese private, poco più di mezzo milione di realtà imprenditoriali, hanno dichiarato di avere un fabbisogno in

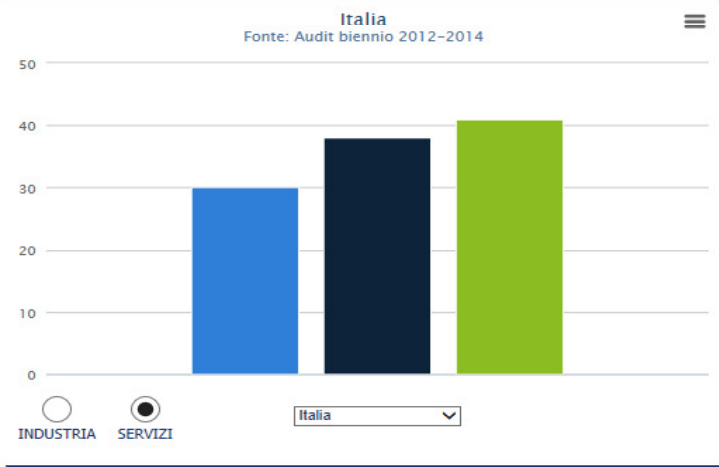


Sei qui: HOME

Video Tutorial: presentazione ed esempi di utilizzo del portale



SERVIZI - % DI IMPRESE CON FABBISOGNO PER SETTORE DI ATTIVITA'



ARCHIVIO

GLI STRUMENTI

Valuta le tue conoscenze e orientati al lavoro e alla formazione. Utilizza con pochi clic lo strumento **Occupational Profiler** e avrai l'opportunità di...

PROFESSIONI

Le professioni senza segreti. Conoscenze, skills, attitudini e ancora tante altre informazioni. Tutte le professioni esistenti nel nostro Paese sono ospitate in circa 800 Unità Professionali e ciascuna di queste è descritta alla luce di oltre 300 variabili. Sulla scheda di ogni Unità Professionale, inoltre, è possibile consultare i dati che le imprese dichiarano sui fabbisogni professionali degli occupati. Naviga scegliendo tra le seguenti quattro modalità di ricerca:

RICERCA LIBERA

Ricerca per classificazione

Cerca nella CP2011

Ricerca per conoscenza

Ricerca per competenza



IN EVIDENZA

Occupati, conoscenze e skills da aggiornare

Su questa home page, nella sezione dedicata ai dati sull'Audit sui fabbisogni, sono consultabili i nuovi dati relativi alla media biennale (2013-2014) delle esigenze di aggiornamento presenti in azienda. In Italia, secondo l'indagine dell'Isfol, il 33% delle imprese private con almeno un dipendente, poco più di mezzo milione di aziende, hanno dichiarato di avere un fabbisogno di conoscenze e competenze, relativamente alla forza lavoro occupata, da soddisfare nell'arco dei prossimi mesi.

Occupational profiler, un nuovo strumento Isfol

C'è uno strumento in più sulla home page del sito "Professioni, occupazione, fabbisogni". Si tratta del tool denominato "Occupational profiler" un sistema di autovalutazione che...

ARCHIVIO

AUDIT SUI FABBISOGNI: I DATI



videotutorial **professionioccupazione.isfol.it**



- <https://www.youtube.com/watch?v=TiTM2bSHIq> (presentazione generale, 6 minuti)
- <https://www.youtube.com/watch?v=fqwTfnXfDtk> (per operatori Enti di formazione/università, 5 minuti)
- <https://www.youtube.com/watch?v=hXQOiTnoHbg> (per operatori Centri per l'impiego, 9 minuti)

Domande?

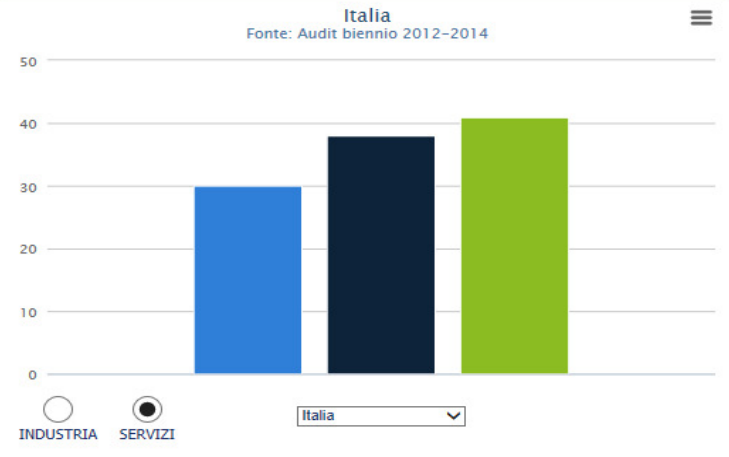




Sei qui: HOME

Video Tutorial: presentazione ed esempi di utilizzo del portale

SERVIZI - % DI IMPRESE CON FABBISOGNO PER SETTORE DI ATTIVITA'



ARCHIVIO [Seleziona una voce dalla lista]

GLI STRUMENTI

Valuta le tue conoscenze e orientati al lavoro e alla formazione
 Utilizza con pochi clic lo strumento [Occupational Profiler](#) e avrai l'opportunità di autovalutare le tue conoscenze e orientarti al lavoro e alla formazione. Con un occhio particolare alla professione di tuo interesse e alle offerte di lavoro attive.
 (*)Se usi questo strumento per la prima volta ti consigliamo di leggere prima le istruzioni accedendo al link in alto [Note metodologiche](#)

IL LAVORO SU MISURA (*)
 Sei un tipo artistico, intraprendente o convenzionale? Ecco il lavoro su misura per te!Vuoi individuare la professione più adatta alla tua personalità? Seleziona le caratteristiche della tua

PROFESSIONI

Le professioni senza segreti. Conoscenze, skills, attitudini e ancora tante altre informazioni. Tutte le professioni esistenti nel nostro Paese sono ospitate in circa 800 Unità Professionali e ciascuna di queste è descritta alla luce di oltre 300 variabili. Sulla scheda di ogni Unità Professionale, inoltre, è possibile consultare i dati che le imprese dichiarano sui fabbisogni professionali degli occupati. Naviga scegliendo tra le seguenti quattro modalità di ricerca:

RICERCA LIBERA

Inserisci la professione

Ricerca per classificazione

Cerca nella CP2011

Ricerca per conoscenza

Arte

Ricerca per competenza

Adattabilità



Questo sito fa parte del Sistema informativo integrato sulle professioni promosso congiuntamente da Isfol e Istat e che coinvolge diversi soggetti pubblici e no che, per loro finalità, producono ed erogano informazioni inerenti il lavoro, l'occupazione, le professioni e la formazione. PER COLLEGARSI ALLE INFORMAZIONI DELLE ALTRE ISTITUZIONI OCCORRE SELEZIONARE UNA UNITA PROFESSIONALE

SETTORI ECONOMICI

IN EVIDENZA

Figure tecniche, potenziare informatica ed elettronica

Quali sono le necessità di aggiornamento professionale per le figure tecniche? Secondo la recente indagine "Audit sui fabbisogni" condotta dall'Isfol per questi profili appartenenti al grande gruppo 3 della Classificazione delle professioni occorre potenziare le conoscenze relative a informatica ed elettronica, servizi ai clienti e alle persone, lingua straniera, lavoro di ufficio, economia e contabilità.
 Gli imprenditori rilevano anche l'esigenza di migliorare le capacità di risolvere problemi, gestire il tempo, comprendere gli altri, valutare e prendere decisioni.

I fabbisogni delle figure del non profit

In Italia il 41% delle imprese sociali con almeno un dipendente hanno dichiarato di avere nell'ambito dell'organizzazione almeno una figura professionale per cui si registra un

ARCHIVIO

AUDIT SUI FABBISOGNI: I DATI



In Italia il 33% delle imprese private, poco più di mezzo milione di realtà imprenditoriali, hanno dichiarato di avere un fabbisogno in

I dati ISFOL

indagine

campionaria

I numeri dell'Indagine campionaria

ISFOL

**800 Unità
Professionali**

Ogni UP rappresenta un
insieme di professioni
tra loro simili

**Tutti i settori
produttivi**

**Lavoratori intervistati
sulla propria
professione
circa 16.000**

**Modello
ONet**

**Ogni UP
descritta alla
luce di oltre
250 variabili**

**conoscenze
competenze
attitudini
stili di lavoro
attività
compiti**

**variabili "misurate" con
scale di importanza e
complessità**

**Tecnica
Capi**

professionioccupazione.isfol.it



chimiche e petrolifere registrano, in termini percentuali, il fabbisogno più alto

Sei qui: HOME->PROFESSIONI->NAVIGAZIONE PER RAGGRUPPAMENTI->SCHEMA SINTETICA

PROFESSIONI | **SETTORI ECONOMICI** | TERRITORIO

SCHEDA SINTETICA | SCHEDA DETTAGLIATA | OFFERTE DI LAVORO | FABBISOGNI PROFESSIONALI | OCCUPAZIONE NEL MEDIO TERMINE

- OPZIONI
- COMPITI E ATTIVITÀ SPECIFICHE
- CONOSCENZE
- SKILLS
- ATTITUDINI
- ATTIVITÀ GENERALIZZATE
- CONDIZIONI DI LAVORO
- STILI LAVORO
- VALORI PER LA PROFESSIONE
- CARATTERISTICHE DELLA PERSONALITÀ
- ESEMPI DI PROFESSIONI
- NUMERO GUIDA EQF

2.6.5.3.2 - Esperti della progettazione formativa e curricolare

DOWNLOAD

(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)

Le professioni comprese in questa unità coordinano e progettano le attività didattiche e curricolari in centri di formazione dedicati o, direttamente, nelle imprese e nelle organizzazioni.

	IMPORTANZA	FREQUENZA
<input checked="" type="checkbox"/> fare l'analisi dei destinatari della formazione	5,0	4,0
<input checked="" type="checkbox"/> fare la macroprogettazione	5,0	4,0
<input checked="" type="checkbox"/> fare la microprogettazione	5,0	4,0
<input checked="" type="checkbox"/> valutare gli obiettivi raggiunti	5,0	4,0
<input checked="" type="checkbox"/> analizzare i feedback	5,0	4,0
<input checked="" type="checkbox"/> raccogliere e presentare i curricula del personale docente	4,6	2,5
<input checked="" type="checkbox"/> curare la formazione e l'aggiornamento dei formatori	4,6	2,6
<input checked="" type="checkbox"/> individuare e analizzare i fabbisogni formativi	4,5	2,8
<input checked="" type="checkbox"/> selezionare e reclutare il personale docente	4,1	2,3
<input checked="" type="checkbox"/> progettare i contenuti e l'articolazione didattica di interventi formativi	3,7	1,6
<input checked="" type="checkbox"/> curare i rapporti con enti pubblici e società di formazione	3,7	1,5
<input checked="" type="checkbox"/> predisporre test di verifica dell'apprendimento	3,6	1,9
<input checked="" type="checkbox"/> fornire consulenze in materia di didattica, sperimentazione e ricerca educativa	3,6	1,9
<input checked="" type="checkbox"/> svolgere colloqui con i docenti, gli studenti o le famiglie	3,4	1,7

- SISTEMA INFORMATICO DELLE PROFESSIONI
- ESPERTI DELLA PROGETTAZIONE FORMATIVA E CURRICOLARE**
- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
- GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
- PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)
- DATI SULL'INCIDENTALITA' (INAIL)
- CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)

Dati regionali

OPZIONI

- COMPITI E ATTIVITÀ SPECIFICHE
- CONOSCENZE
- SKILLS
- ATTITUDINI
- ATTIVITÀ GENERALIZZATE
- CONDIZIONI DI LAVORO
- STILI LAVORO
- VALORI PER LA PROFESSIONE
- CARATTERISTICHE DELLA PERSONALITÀ
- ESEMPI DI PROFESSIONI**
- NUMERO GUIDA EQF

2.6.5.3.2 - Esperti della progettazione formativa e curricolare



(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)

- coordinatore di settore nella formazione
- coordinatore progettista nella formazione
- esperto di processi formativi
- esperto nuove tecnologie per insegnamento
- formatore specialista di contenuti
- pedagogo
- progettista corsi di formazione
- responsabile sistemi e-learning (distance learning manager)

SISTEMA INFORMATIVO SULLI
PROFESSIONI

**ESPERTI DELLA PROGETTAZIONE
FORMATIVA E CURRICOLARE**

- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
- GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
- PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)
- DATI SULL'INCIDENTALITA' (INAIL)
- CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)

OPZIONI

- COMPITI E ATTIVITÀ SPECIFICHE
- CONOSCENZE
- SKILLS
- ATTITUDINI
- ATTIVITÀ GENERALIZZATE
- CONDIZIONI DI LAVORO
- STILI LAVORO**
- VALORI PER LA PROFESSIONE
- CARATTERISTICHE DELLA PERSONALITÀ
- ESEMPI DI PROFESSIONI
- NUMERO GUIDA EQF

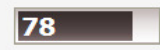
2.6.5.3.2 - Esperti della progettazione formativa e curricolare



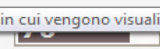
(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)

GLI STILI DI LAVORO SONO APPROCCI E ATTEGGIAMENTI INDIVIDUALI CHE POSSONO INCIDERE POSITIVAMENTE NELLO SVOLGIMENTO DEL LAVORO.

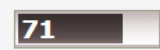
COSCENZIOSITÀ Specifica l'affidabilità, l'impegno, la cura e l'attenzione al dettaglio nell'esecuzione dei compiti lavorativi. Indica inoltre l'integrità, l'onestà e la tensione individuale a mantenere e privilegiare comportamenti moralmente corretti sul lavoro



ORIENTAMENTO AL RISULTATO Specifica le modalità di comportamento e di impegno personale finalizzate al conseguimento degli obiettivi richiesti dall'attività lavorativa; la perseveranza necessaria per fronteggiare gli ostacoli; l'assunzione di responsabilità nel raccogliere le sfide che l'attività lavorativa comporta



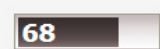
LEADERSHIP Specifica l'esercizio di influenza sugli altri, l'attitudine ad essere autorevole, la disponibilità a guidare, a farsi carico dei problemi e a fornire opinioni e consigli ad altre persone all'interno dell'organizzazione



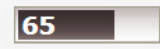
INTELLIGENZA PRATICA Specifica la creatività, la capacità di produrre idee alternative, richiesta dal lavoro anche nella soluzione dei problemi che sul lavoro si presentano; la capacità di analisi delle informazioni o di approccio logico ai problemi necessaria per svolgere il lavoro



ADATTABILITÀ Specifica le modalità di adattamento emotivo richieste dal lavoro in termini di controllo delle proprie emozioni in situazioni di difficoltà, di controllo delle reazioni istintive e dei comportamenti aggressivi, di disponibilità ad accettare opinioni critiche al proprio operato. Capacità di controllare situazioni di stress elevato e di adattarsi a situazioni di forte cambiamento e di elevata variabilità nel posto di lavoro



ORIENTAMENTO ALLE RELAZIONI Specifica l'affabilità nelle relazioni sociali; la sensibilità ai bisogni degli altri; la capacità di convincere gli altri a lavorare insieme e la cura dei rapporti personali sul lavoro



INDIPENDENZA Specifica la capacità di affrontare il proprio lavoro seguendo strategie individuali; di organizzarsi senza o con una limitata supervisione; far affidamento soprattutto su se stessi nello svolgimento dell'attività lavorativa

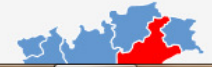


SISTEMA INFORMATIVO SULLE PROFESSIONI

ESPERTI DELLA PROGETTAZIONE FORMATIVA E CURRICOLARE

- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
- GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
- PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)
- DATI SULL'INCIDENTALITA' (INAIL)
- CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)

Dati regionali



SISTEMA INFORMATIVO SULLE

PROFESSIONI

ESPERTI DELLA PROGETTAZIONE FORMATIVA E CURRICOLARE

- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
- GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
- PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)
- DATI SULL'INCIDENTALITA' (INAIL)
- CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)

Dati regionali



Webmaster: Alessandro Capezuoli

GLI STRUMENTI

CONFRONTA LA TUA PREPARAZIONE

CONFRONTA CON ALTRA PROFESSIONE

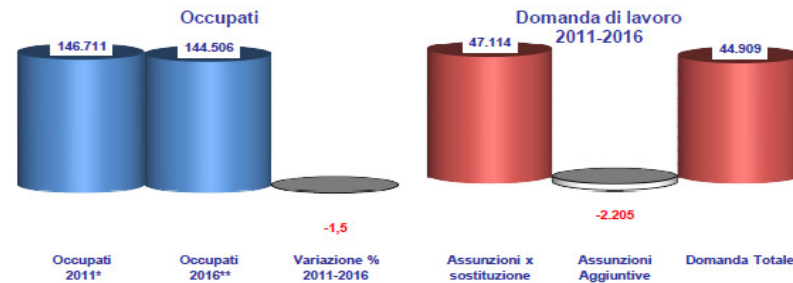
2.6.5.3.2 - Esperti della progettazione formativa e curricolare

Fonte: indagine ISFOL Previsione degli andamenti settoriali e dell'occupazione

Le professioni comprese in questa unità coordinano e progettano le attività didattiche e curricolari in centri di formazione dedicati o, direttamente, nelle imprese e nelle organizzazioni.

CODICE CP2011: 2.6.5 FONTE: ISFOL-IRS TERRITORIO: Italia DATA: Settembre-2013

2.6.5 Altri specialisti dell'educazione e della formazione



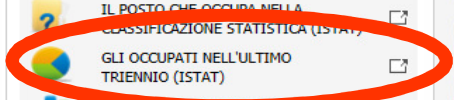
Nel periodo 2011-2016, per la classe professionale "Altri specialisti dell'educazione e della formazione" si prevede una variazione occupazionale di circa -1.5%, valore al di sotto della crescita occupazionale media nel periodo (-0.2%). Lo stock di occupazione dovrebbe diminuire di circa -2205 unità. La domanda totale di lavoro dovrebbe ammontare a circa 44909 assunzioni, di cui 47114 per sostituzione dei lavoratori in uscita e -2205 per riduzione della base occupazionale.

Indicazioni dei trend di variazione 2011-2016 per le categorie di professioni ricomprese nella Classificazione delle Professioni Istat, 2011

Categorie Professionali	Trend di variazione ¹
2.6.5.1 Specialisti nell'educazione e nella formazione di soggetti diversamente abili	Stabilità
2.6.5.2 Ispettori scolastici e professori	Riduzione
2.6.5.3 Docenti ed esperti nella progettazione formativa e curricolare	Stabilità
2.6.5.4 Consigliere dell'orientamento	Riduzione
2.6.5.5 Insegnanti di discipline artistiche e letterarie	Riduzione

- OPZIONI**
- COMPITI E ATTIVITÀ SPECIFICHE
 - CONOSCENZE
 - SKILLS
 - ATTITUDINI
 - ATTIVITÀ GENERALIZZATE
 - CONDIZIONI DI LAVORO
 - STILI LAVORO
 - VALORI PER LA PROFESSIONE
 - CARATTERISTICHE DELLA PERSONALITÀ
 - ESEMPI DI PROFESSIONI
 - NUMERO GUIDA EQF

- SISTEMA INFORMATIVO SULLE PROFESSIONI
- ESPERTI DELLA PROGETTAZIONE FORMATIVA E CURRICOLARE**
- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
 - GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
 - PREVISIONI OCCUPAZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)
 - DATI SULL'INCIDENTALITÀ (INAIL)
 - CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
 - CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- Dati regionali



2.6.5.3.2 - Esperti della progettazione formativa e curricolare



(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)

Le professioni comprese in questa unità coordinano e progettano le attività didattiche e curricolari in centri di formazione dedicati o, direttamente, nelle imprese e nelle organizzazioni.

	IMPORTANZA	FREQUENZA
✓ fare l'analisi dei destinatari della formazione	5,0	4,0
✓ fare la macroprogettazione	5,0	4,0
✓ fare la microprogettazione	5,0	4,0
✓ valutare gli obiettivi raggiunti <small>box in cui vengono visualizzati dei dati</small>	5,0	4,0
✓ analizzare i feedback	5,0	4,0
✓ raccogliere e presentare i curricula del personale docente	4,6	2,5
✓ curare la formazione e l'aggiornamento dei formatori	4,6	2,6
✓ individuare e analizzare i fabbisogni formativi	4,5	2,8
✓ selezionare e reclutare il personale docente	4,1	2,3
✓ progettare i contenuti e l'articolazione didattica di interventi formativi	3,7	1,6
✓ curare i rapporti con enti pubblici e società di formazione	3,7	1,5
✓ predisporre test di verifica dell'apprendimento	3,6	1,9
✓ fornire consulenze in materia di didattica, sperimentazione e ricerca educativa	3,6	1,9
✓ svolgere colloqui con i docenti, gli studenti o le famiglie	3,4	1,7

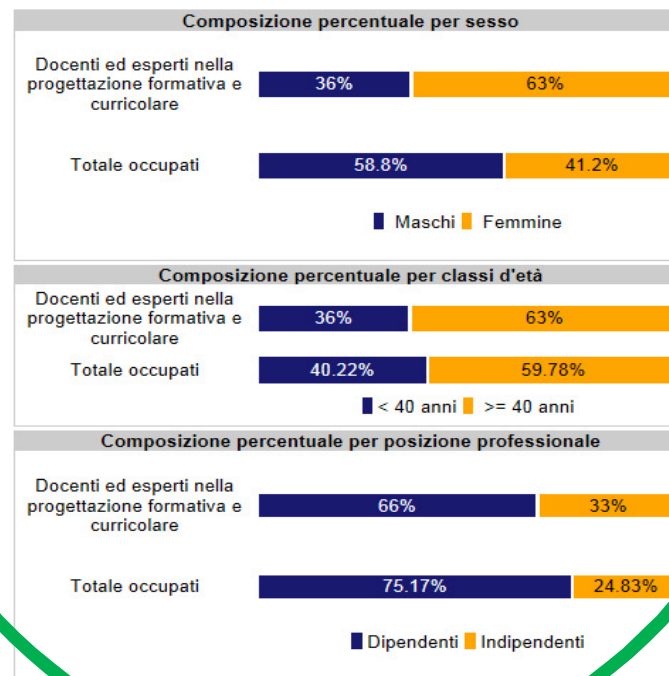
RILEVAZIONE CONTINUA SULLE FORZE DI LAVORO

L'unità professionale 2.6.5.3.2 - Esperti della progettazione formativa e curricolare è compresa nella categoria : 2.6.5.3 - Docenti ed esperti nella progettazione formativa e curricolare

- 1 - LEGISLATORI, IMPRENDITORI E ALTA DIRIGENZA
- 2 - PROFESSIONI INTELLETTUALI, SCIENTIFICHE E DI ELEVATA SPECIALIZZAZIONE
 - 2.6 - Specialisti della formazione e della ricerca
 - 2.6.5 - Altri specialisti dell'educazione e della formazione
 - 2.6.5.3 - Docenti ed esperti nella progettazione formativa e curricolare
- 3 - PROFESSIONI TECNICHE
- 4 - PROFESSIONI ESECUTIVE NEL LAVORO D'UFFICIO
- 5 - PROFESSIONI QUALIFICATE NELLE ATTIVITA' COMMERCIALI E NEI SERVIZI
- 6 - ARTIGIANI, OPERAI SPECIALIZZATI E AGRICOLTORI
- 7 - CONDUTTORI DI IMPIANTI, OPERAI DI MACCHINARI FISSI E MOBILI E CONDUCENTI DI VEICOLI
- 8 - PROFESSIONI NON QUALIFICATE
- 9 - FORZE ARMATE

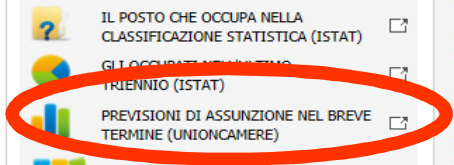
I DATI (media 2011-2013)

Numero di occupati nella professione (migliaia): 34



- OPZIONI**
- COMPITI E ATTIVITÀ SPECIFICHE
 - CONOSCENZE
 - SKILLS
 - ATTITUDINI
 - ATTIVITÀ GENERALIZZATE
 - CONDIZIONI DI LAVORO
 - STILI LAVORO
 - VALORI PER LA PROFESSIONE
 - CARATTERISTICHE DELLA PERSONALITÀ
 - ESEMPI DI PROFESSIONI
 - NUMERO GUIDA EQF

- SISTEMA INFORMATIVO SULLE PROFESSIONI
- ESPERTI DELLA PROGETTAZIONE FORMATIVA E CURRICOLARE**
- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
 - GLI OCCORRENTE NEL TRIENNIO (ISTAT)
 - PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)**
 - DATI SULL'INCIDENTALITÀ (INAIL)
 - CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
 - CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- Dati regionali



2.6.5.3.2 - Esperti della progettazione formativa e curricolare



(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)

Le professioni comprese in questa unità coordinano e progettano le attività didattiche e curricolari in centri di formazione dedicati o, direttamente, nelle imprese e nelle organizzazioni.

	IMPORTANZA	FREQUENZA
✓ fare l'analisi dei destinatari della formazione	5,0	4,0
✓ fare la macroprogettazione	5,0	4,0
✓ fare la microprogettazione	5,0	4,0
✓ valutare gli obiettivi raggiunti <small>box in cui vengono visualizzati dei dati</small>	5,0	4,0
✓ analizzare i feedback	5,0	4,0
✓ raccogliere e presentare i curricula del personale docente	4,6	2,5
✓ curare la formazione e l'aggiornamento dei formatori	4,6	2,6
✓ individuare e analizzare i fabbisogni formativi	4,5	2,8
✓ selezionare e reclutare il personale docente	4,1	2,3
✓ progettare i contenuti e l'articolazione didattica di interventi formativi	3,7	1,6
✓ curare i rapporti con enti pubblici e società di formazione	3,7	1,5
✓ predisporre test di verifica dell'apprendimento	3,6	1,9
✓ fornire consulenze in materia di didattica, sperimentazione e ricerca educativa	3,6	1,9
✓ svolgere colloqui con i docenti, gli studenti o le famiglie	3,4	1,7

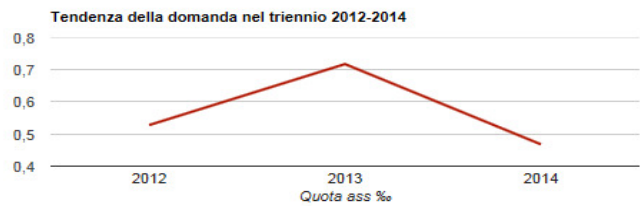
Previsioni di assunzioni per il 2014 e tendenza nel triennio

Previsioni di assunzione per il 2014*	340
di cui assunti a tempo determinato stagionali	0

*Valori assoluti arrotondati alle decine.

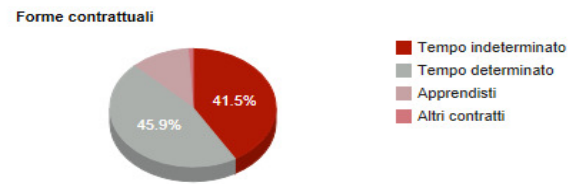
Tendenza della domanda nel triennio 2012-2014 (*)	Quota %
2012	0,53
2013	0,72
2014	0,47

(*) Quota delle assunzioni della professione sul totale delle assunzioni previste dalle imprese

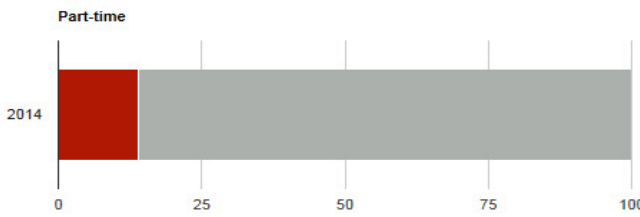


Previsioni di assunzione 2014 per le diverse forme contrattuali e per i contratti "part-time"

Forme contrattuali	Quota %
Tempo indeterminato	41,5
Tempo determinato	45,9
Apprendisti	11,5
Altri contratti	1,0

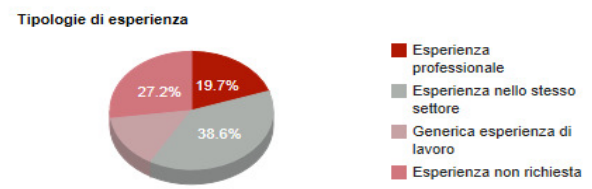


Part-time	Quota %
Assunzioni con un contratto part-time	13,9

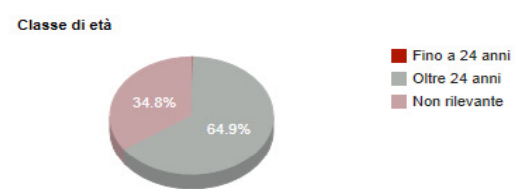


Previsioni di assunzione 2014 per caratteristiche personali: esperienza, età, genere e immigrati

Tipologie di esperienza	Quota %
Esperienza professionale	19,7
Esperienza nello stesso settore	38,6
Generica esperienza di lavoro	14,5
Esperienza non richiesta	27,2



Classe di età	Quota %
Fino a 24 anni	0,3
Oltre 24 anni	64,9
Non rilevante	34,8

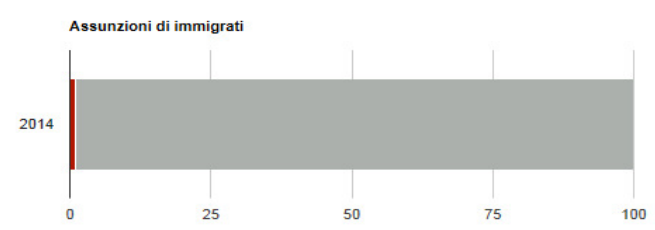


Genere più adatto allo svolgimento della professione	Quota %
Femmine	29,3
Maschi	4,3
Ugualmente adatti	66,4



Assunzioni di immigrati	Quota %
Numero massimo assunzioni di immigrati (²)	0,6

(²) Numero di immigrati per i quali le imprese hanno già deciso l'assunzione più numero di assunzioni di immigrati per le quali le imprese non hanno escluso tale possibilità



OPZIONI

- COMPITI E ATTIVITÀ SPECIFICHE**
- CONOSCENZE
 - SKILLS
 - ATTITUDINI
 - ATTIVITÀ GENERALIZZATE
 - CONDIZIONI DI LAVORO
 - STILI LAVORO
 - VALORI PER LA PROFESSIONE
 - CARATTERISTICHE DELLA PERSONALITÀ
 - ESEMPI DI PROFESSIONI
 - NUMERO GUIDA EQF

SISTEMA INFORMATIVO SULLE PROFESSIONI

ESPERTI DELLA PROGETTAZIONE FORMATIVA E CURRICOLARE

- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
- GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
- PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)
- DATI SULL'INCIDENTALITA' (INAIL)
- CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)**
- CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)

Dati regionali



2.6.5.3.2 - Esperti della progettazione formativa e curricolare



(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)

Le professioni comprese in questa unità coordinano e progettano le attività didattiche e curricolari in centri di formazione dedicati o, direttamente, nelle imprese e nelle organizzazioni.

	IMPORTANZA	FREQUENZA
✓ fare l'analisi dei destinatari della formazione	5,0	4,0
✓ fare la macroprogettazione	5,0	4,0
✓ fare la microprogettazione	5,0	4,0
✓ valutare gli obiettivi raggiunti box in cui vengono visualizzati dei dati	5,0	4,0
✓ analizzare i feedback	5,0	4,0
✓ raccogliere e presentare i curricula del personale docente	4,6	2,5
✓ curare la formazione e l'aggiornamento dei formatori	4,6	2,6
✓ individuare e analizzare i fabbisogni formativi	4,5	2,8
✓ selezionare e reclutare il personale docente	4,1	2,3
✓ progettare i contenuti e l'articolazione didattica di interventi formativi	3,7	1,6
✓ curare i rapporti con enti pubblici e società di formazione	3,7	1,5
✓ predisporre test di verifica dell'apprendimento	3,6	1,9
✓ fornire consulenze in materia di didattica, sperimentazione e ricerca educativa	3,6	1,9
✓ svolgere colloqui con i docenti, gli studenti o le famiglie	3,4	1,7

OPZIONI

COMPITI E ATTIVITÀ SPECIFICHE

- CONOSCENZE
- SKILLS
- ATTITUDINI
- ATTIVITÀ GENERALIZZATE
- CONDIZIONI DI LAVORO
- STILI LAVORO
- VALORI PER LA PROFESSIONE
- CARATTERISTICHE DELLA PERSONALITÀ
- ESEMPI DI PROFESSIONI
- NUMERO GUIDA EQF

SISTEMA INFORMATIVO SULLE PROFESSIONI

ESPERTI DELLA PROGETTAZIONE FORMATIVA E CURRICOLARE

- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
- GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
- PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)
- DATI SULL'INCIDENTALITÀ (INAIL)
- CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- coordinatore di settore nella formazione**
- coordinatore progettista nella formazione
- esperto di processi formativi
- esperto nuove tecnologie per insegnamento
- formatore specialista di contenuti
- pedagogo
- progettista corsi di formazione
- responsabile sistemi e-learning (distance learning manager)
- CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)

2.6.5.3.2 - Esperti della progettazione formativa e curricolare

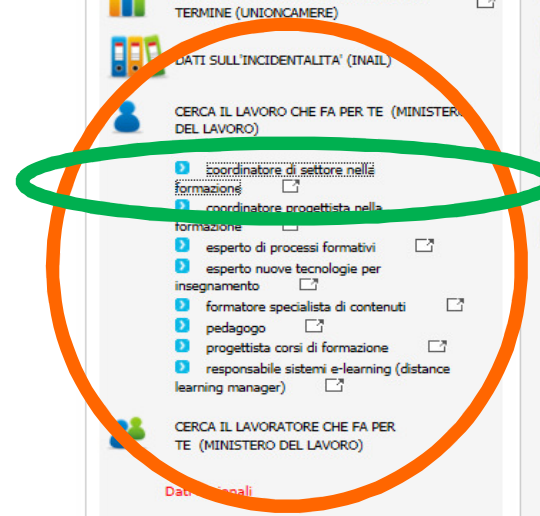


(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)

Le professioni comprese in questa unità coordinano e progettano le attività didattiche e curricolari in centri di formazione dedicati o, direttamente, nelle imprese e nelle organizzazioni.

- fare l'analisi dei destinatari della formazione
- fare la macroprogettazione
- fare la microprogettazione
- valutare gli obiettivi raggiunti
- analizzare i feedback
- raccogliere e presentare i curricula del personale docente
- curare la formazione e l'aggiornamento dei formatori
- individuare e analizzare i fabbisogni formativi
- selezionare e reclutare il personale docente
- progettare i contenuti e l'articolazione didattica di interventi formativi
- curare i rapporti con enti pubblici e società di formazione
- predisporre test di verifica dell'apprendimento
- fornire consulenze in materia di didattica, sperimentazione e ricerca educativa
- svolgere colloqui con i docenti, gli studenti o le famiglie

IMPORTANZA	FREQUENZA
5,0	4,0
5,0	4,0
5,0	4,0
5,0	4,0
5,0	4,0
4,6	2,5
4,6	2,6
4,5	2,8
4,1	2,3
3,7	1,6
3,7	1,5
3,6	1,9
3,6	1,9
3,4	1,7



- Cittadini**
- > Lavorare in Italia
- > Lavorare all'estero
- > Formazione
- > Giovani
- > Donne
- > Disabili
- > Over 50
- > Avviare un'attività
- > Settori specifici
- > Tutele del lavoro
- > Sicurezza sul lavoro
- > Orientamento al lavoro
- > FAQ

Ricerca Lavoro

coordinatore di settore nella formazioe [Cerca](#)

Lavoro Curriculum Curriculum studenti

[Ricerca avanzata](#)

Ordina per: Data pubblica... | Data scadenza... | Rilevanza

COORDINATORE/RICE SERVIZI OUTSOURCING
Trenkwalder S.r.l Agenzia per il Lavoro La risorsa, inserita nella società del gruppo dedicata ai servizi di outsourcing, si ...
Data pubblicazione: 26/02/2015
Data scadenza: 25/03/2015
Luogo: 41100 MODENA (MODENA) EMILIA ROMAGNA
Tipo di contratto: LAVORO A TEMPO DETERMINATO

Progettazione in campo Europeo in materiale culturale, sociale, formativo e politiche occupazionali
COORDINATORE DI SETTORE NELLA FORMAZIONE
Data pubblicazione: 24/01/2015
Data scadenza: 25/03/2015
Luogo: SANTA MARIA A VICO
Tipo di contratto: TIROCINIO

Seguici su:

Cerca in ClicLavoro

Cerca sportello
piu' vicino a te per orientarti nel lavoro
Selez... [CERCA](#)

Lavoro: Legge Delega 2014



garanzia giovani
Un'impresa per il tuo futuro

Normativa >

Interpello n.3 2015
Con l'Interpello n.3/2015, il Ministero del Lavoro e delle Politiche...

[Leggi tutto](#)

Interpello n.5 2015
Con l'Interpello n.5/2015, il Ministero del Lavoro e delle Politiche...

[Leggi tutto](#)

Decreto Legislativo 4 marzo 2015 n.23
Con il Decreto Legislativo del 4 marzo 2015 n.23, in...

[Leggi tutto](#)

[Archivio](#)

News >



Non hai trovato ciò che cercavi, prova a cercare in:

Cliclavoro

Cliclavoro piace a 171.225 persone.

Ultimi tweet >

- cliclavoro** @cliclavoro 5m
#Concorso per impiegato tecnico nella provincia di #Pavia ow.ly/Kfp4e
- cliclavoro** 1h

SONDAGGIO + ADEMPIMENTI +

Domande?





10 minuti...

Esercitazione – lavoro in gruppo

ICFOI



Esercitazione – obiettivo



**Prendere confidenza con il set
di CONOSCENZE e di COMPETENZE
che i lavoratori ritengono
importanti per lo svolgimento
delle attività quotidiane
delle professioni di vostro interesse**



***Ci diamo 20 minuti circa di tempo
per leggere e riflettere insieme***

... poi un feedback tutti insieme ...

Esercitazione – obiettivo



*Figure su cui riflettere, su ogni figura
riflettono 2 gruppi*

ISFOL

25131 - Specialisti in risorse umane

25154 – Analisti di mercato

**25160 - Specialisti delle pubbliche relazioni,
dell'immagine e professioni assimilate**

25413 Redattori di testi per la pubblicità

*ogni gruppo in autonomia nomina
un facilitatore e uno speaker
che racconta in plenaria*

2.5.1.3.1 - Specialisti in risorse umane



DOWNLOAD DEI DATI

(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)

Le professioni comprese in questa unità si occupano della selezione e del reclutamento del personale necessario, definiscono i criteri e i programmi di sviluppo delle carriere, dei compensi e degli investimenti in formazione.

	Importanza	Frequenza
<input checked="" type="checkbox"/> analizzare i fabbisogni di aziende ed organizzazioni	4,0	2,0
<input checked="" type="checkbox"/> definire la cessazione dei rapporti di lavoro	4,0	3,0
<input checked="" type="checkbox"/> supervisionare gli aspetti normativi e amministrativi relativi alla gestione del personale	4,0	3,0
<input checked="" type="checkbox"/> curare le relazioni industriali	3,9	2,4
<input checked="" type="checkbox"/> curare o supervisionare la stipula dei contratti	3,8	2,1
<input checked="" type="checkbox"/> amministrare il personale (organizzare turni, ferie, occuparsi delle pratiche di infortunio, elaborare le buste paghe, controllo assenze e presenze, ecc.)	3,6	1,8
<input checked="" type="checkbox"/> valutare il rendimento del personale	3,4	1,5
<input checked="" type="checkbox"/> selezionare e reclutare il personale (prendere visione delle candidature, analizzare i curricula, avere colloqui con i candidati, ecc.)	3,3	2,2
<input checked="" type="checkbox"/> definire i criteri e i programmi di sviluppo delle carriere	3,3	1,4

box in cui vengono visualizzati dei dati

Indagine campionaria
sulle professioni –
seconda edizione, 2012.

CONOSCENZE

2.5.1.3.1 - Specialisti in risorse umane

(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)


LE CONOSCENZE SONO INSIEMI STRUTTURATI DI INFORMAZIONI, PRINCIPI, PRATICHE E TEORIE NECESSARI AL CORRETTO SVOLGIMENTO DELLA PROFESSIONE. SI ACQUISISCONO ATTRAVERSO PERCORSI FORMALI (ISTRUZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE) E/O CON L'ESPERIENZA

IMPORTANZA	ingrandisci	COMPLESSITÀ
82	GESTIONE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE UMANE Conoscenza dei principi e delle procedure per il reclutamento, la selezione, la formazione, la retribuzione del personale per le relazioni e le negoziazioni sindacali e per la gestione di sistemi informativi del personale.	74
70	LINGUA ITALIANA Conoscenza della struttura e dei contenuti della lingua italiana oppure del significato e della pronuncia delle parole, delle regole di composizione e della grammatica	62
60	IMPRESA E GESTIONE DI IMPRESA Conoscenza dei principi e dei metodi che regolano l'impresa e la sua gestione relativi alla pianificazione strategica, all'allocazione delle risorse umane, finanziarie e materiali, alle tecniche di comando, ai metodi di produzione e al coordinamento delle persone e delle risorse	52
57	ISTRUZIONE E FORMAZIONE Conoscenza dei principi e dei metodi per la progettazione formativa e curricolare, per l'insegnamento e l'addestramento collettivo ed individuale, per la misurazione degli effetti della formazione	50
57	LAVORO D'UFFICIO Conoscenza delle procedure amministrative e d'ufficio, dei programmi di elaborazione di testi, delle tecniche di gestione di archivi e di basi di dati oppure della stenografia e delle regole di trascrizione o di altre procedure e linguaggi previsti dal lavoro di ufficio.	62
55	SERVIZI AI CLIENTI E ALLE PERSONE Conoscenza dei principi e delle procedure per fornire servizi ai clienti e alle persone. Comprende la valutazione dei bisogni del cliente, il raggiungimento degli standard di qualità e la valutazione della soddisfazione della clientela	57

SISTEMA INFORMATIVO SULLE PROFESSIONI
SPECIALISTI IN RISORSE UMANE

- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
- GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
- PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)
- DATI SULL'INCIDENTALITA' (INAIL)
- CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)

Dati regionali



15:52
25/09/2014

Indagine campionaria sulle professioni – seconda edizione, 2012

SKILLS

- COMPITI E ATTIVITÀ SPECIFICHE
- CONOSCENZE**
- SKILLS**
- ATTITUZIONI
- ATTIVITÀ GENERALIZZATE
- CONDIZIONI DI LAVORO
- STILI LAVORO
- VALORI PER LA PROFESSIONE
- CARATTERISTICHE DELLA PERSONALITÀ
- ESEMPI DI PROFESSIONI
- NUMERO GUIDA EQF

SISTEMA INFORMATIVO SULLE PROFESSIONI

SPECIALISTI IN RISORSE UMANE

- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
- GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
- PREVISIONI DI ASSUNZIONI NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)
- DATI SULL'INCIDENTALITÀ (INAIL)
- CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)



Dati regionali

2.5.1.3.1 - Specialisti in risorse umane

DOWNLOAD DEI DATI

(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)

GLI SKILLS SONO INSIEMI DI PROCEDURE E PROCESSI COGNITIVI GENERALI CHE DETERMINANO LA CAPACITÀ DI ESEGUIRE BENE I COMPITI CONNESSI CON LA PROFESSIONE. SI TRATTA, IN PARTICOLARE, DI PROCESSI APPRESI CON IL TEMPO E CHE CONSENTONO DI TRASFERIRE EFFICACEMENTE NEL LAVORO LE CONOSCENZE ACQUISITE.

IMPORTANZA

COMPLESSITÀ

85	GESTIRE RISORSE UMANE Motivare, far crescere e dirigere il personale e individuare il personale più adatto ad un lavoro	72
83	PARLARE Parlare ad altri per comunicare informazioni in modo efficace	70
78	COMPNDERE TESTI SCRITTI Comprendere frasi e paragrafi scritti in documenti relativi al lavoro	66
76	ASCOLTARE ATTIVAMENTE Fare piena attenzione a quello che altri stanno dicendo, soffermandosi per capirne i punti essenziali, ponendo domande al momento opportuno ed evitando interruzioni inappropriate	70
73	SCRIVERE Comunicare efficacemente per iscritto ed in modo appropriato rispetto alle esigenze dei destinatari.	65
71	NEGOZIARE Discutere e trattare con gli altri per trovare un accordo e cercare di ricomporre opinioni diverse.	65

- CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)

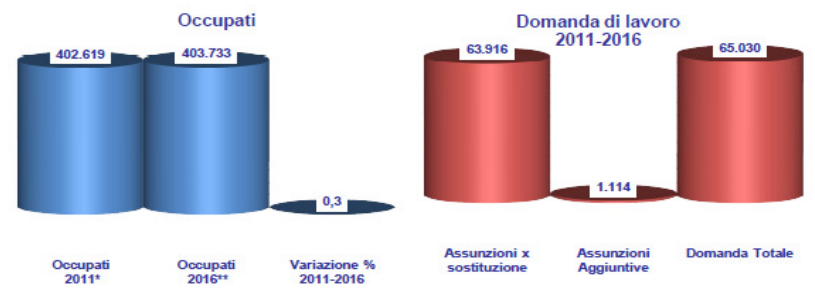
Dati regionali



Webmaster: Alessandro Spezz...

- GLI STRUMENTI**
- CONFRONTA LA TUA PREPARAZIONE
 - CONFRONTA CON ALTRA PROFESSIONE
 - IL LAVORO SU MISURA
 - GENIUS JOB

2.5.1 Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie



Nel periodo 2011-2016, per la classe professionale "Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie" si prevede una variazione occupazionale di circa 0.3%, valore al di sopra della crescita occupazionale media nel periodo (-0.2%). Lo stock di occupazione dovrebbe aumentare di circa 1114 unità. La domanda totale di lavoro dovrebbe ammontare a circa 65030 assunzioni, di cui 63916 per sostituzione dei lavoratori in uscita e 1114 per nuove assunzioni.

Indicazioni dei trend di variazione 2011-2016 per le categorie di professioni ricomprese nella Classificazione delle Professioni Istat, 2011

Categorie Professionali	Trend di variazione ¹
2.5.1.1 Specialisti della gestione e del controllo nella pubblica amministrazione	Riduzione
2.5.1.2 Specialisti delle vendite e del marketing	Stabilità
2.5.1.3 Specialisti di gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione del lavoro	Stabilità
2.5.1.4 Specialisti in contabilità e problemi finanziari	Stabilità
2.5.1.5 Specialisti nei rapporti con il mercato	Stabilità
2.5.1.6 Specialisti nelle pubbliche relazioni, dell'immagine e simili	Stabilità

Note
 *Dati riproporzionati ai valori di Contabilità Nazionale-Istat
 **Previsioni ISFOL-IRS basate sul metodo dei coefficienti fissi
¹Crescita (variazione % positiva superiore al 2%); Stabilità (variazione % tra -2% e +2%); Riduzione (variazione % negativa superiore a -2%)
 Fonte: elaborazioni ISFOL-IRS su microdati Istat Forze di lavoro e previsioni ISFOL-REF

- ### OPZIONI
- COMPITI E ATTIVITÀ SPECIFICHE
 - CONOSCENZE
 - SKILLS
 - ATTITUDINI
 - ATTIVITÀ GENERALIZZATE
 - CONDIZIONI DI LAVORO
 - STILI LAVORO
 - VALORI PER LA PROFESSIONE
 - CARATTERISTICHE DELLA PERSONALITÀ
 - ESEMPI DI PROFESSIONI
 - NUMERO GUIDA EQF

- ### SISTEMA INFORMATIVO SULLE PROFESSIONI
- #### SPECIALISTI IN RISORSE UMANE
- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
 - GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
 - PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)
 - DATI SULL'INCIDENTALITA' (INAIL)
 - CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
 - analista orientatore**
 - cacciatore di teste**
 - consulente di carriera
 - consulente in relazioni industriali
 - esperto di people raising
 - CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)

2.5.1.3.1 - Specialisti in risorse umane



(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)

Le professioni comprese in questa unità si occupano della selezione e del reclutamento del personale necessario, definiscono i criteri e i programmi di sviluppo delle carriere, dei compensi e degli investimenti in formazione.

	IMPORTANZA	FREQUENZA
✓ analizzare i fabbisogni di aziende ed organizzazioni	4,0	2,0
✓ definire la cessazione dei rapporti di lavoro	4,0	3,0
✓ supervisionare gli aspetti normativi e amministrativi relativi alla gestione del personale	4,0	3,0
✓ curare le relazioni industriali	3,9	2,4
✓ curare o supervisionare la stipula dei contratti	3,8	2,1
✓ amministrare il personale (organizzare turni, ferie, occuparsi delle pratiche di infortunio, elaborare le buste paghe, controllo assenze e presenze, ecc.)	3,6	1,8
✓ valutare il rendimento del personale	3,4	1,5
✓ selezionare e reclutare il personale (prendere visione delle candidature, analizzare i curricula, avere colloqui con i candidati, ecc.)	3,3	2,2
✓ definire i criteri e i programmi di sviluppo delle carriere	3,3	1,4
✓ coordinare la formazione del personale (rilevare le necessità formative dei dipendenti, elaborare piani di formazione, ecc.)	2,6	1,1

Browser window showing the website <http://professionioccupazione.isfol.it/scheda>. The page title is "Sistema informativo sulle professioni" and the current page is "2.5.1.3.1 - Specialisti in risorse umane".

The website header includes the logo "cliclavoro" (circled in orange), the text "Porta Unico della Rete Nazionale dei Servizi per le Politiche del Lavoro", and the date "Lunedì 28 Settembre 2015". Navigation links include "Area riservata", "Cittadini", "Aziende", "Operatori", "E-learning", "Norme e Contratti", "Bandi e Concorsi", "Progetti", and "CliComunica".

The main content area is titled "Ricerca Lavoro" and features a search bar with the text "cacciatore di teste" and a "Cerca" button. Below the search bar are tabs for "Lavoro", "Curriculum", and "Curriculum studenti". A link for "Ricerca avanzata" is also present.

The job listing for "CACCIATORE DI TESTE" is circled in orange. The details are as follows:

- CACCIATORE DI TESTE**
- Maw Divisione Permanent ricerca per il completamento dell' organico interno della DIVISIONE PERMANENT (ricerca e Selezione di profili specializzati) ...
- Data pubblicazione: 31/08/2015
- Data scadenza: 30/10/2015
- Luogo: 25121 BRESCIA (BRESCIA) LOMBARDIA
- Tipo di contratto: TIROCINIO

Additional elements include a sidebar with "Cittadini" categories (e.g., "Lavorare in Italia", "Lavorare all'estero"), social media icons, and a vertical banner on the right that says "SONDAGGIO" and "ADEMPIMENTI".

At the bottom of the page, there is a footer with the text "CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)".

The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date "28/09/2015" and time "11:07".

ONI

MPITI E ATTIVITÀ SPECIFICHE

- CONOSCENZE
- SKILLS
- ATTITUDINI
- VITÀ GENERALIZZATE
- IDIZIONI DI LAVORO
- STILI LAVORO
- I PER LA PROFESSIONE
- ATTERISTICHE DELLA PERSONALITÀ
- MPI DI PROFESSIONI
- UMERO GUIDA EQF

SISTEMA INFORMATIVO

PROFESSIONI

ANALISTI DI MERCATO

- . POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
- LI OCCUPATI NELL'ULTIMO BIENNIO (ISTAT)
- REVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE PERIODO (UNIONCAMERE)

2.5.1.5.4 - Analisti di mercato



(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)

Le professioni comprese in questa unità conducono ricerche sulle condizioni di mercato a diversi livelli territoriali per individuare le possibilità di penetrazione commerciale di prodotti o servizi; ne individuano le situazioni di competizione, i prezzi e le modalità di vendita e di distribuzione.

	Importanza	Frequenza
<input checked="" type="checkbox"/> redigere o presentare rapporti o documenti	4,5	2,8
<input checked="" type="checkbox"/> condurre analisi di mercato	4,4	3,5
<input checked="" type="checkbox"/> individuare strategie commerciali e di sviluppo per le aziende	4,3	3,7
<input checked="" type="checkbox"/> fare indagini ad hoc sui potenziali clienti	4,0	3,0
<input checked="" type="checkbox"/> analizzare le motivazioni di acquisto e consumo dei prodotti	4,0	3,0
<input checked="" type="checkbox"/> integrare le informazioni rilevate con quelle provenienti da banche dati	4,0	3,0
<input checked="" type="checkbox"/> presentare al cliente i risultati dell'indagine	4,0	2,0
<input checked="" type="checkbox"/> studiare i trend	4,0	3,0
<input checked="" type="checkbox"/> organizzare focus group	4,0	2,0
<input checked="" type="checkbox"/> individuare modalità di vendita e di distribuzione di un prodotto/servizio	3,8	2,8

Indagine campionaria
sulle professioni –
seconda edizione, 2012

CONOSCENZE

CONOSCENZE

SKILLS

ATTITUDINI

ATTIVITÀ GENERALIZZATE

CONDIZIONI DI LAVORO

STILI LAVORO

VALORI PER LA PROFESSIONE

CARATTERISTICHE DELLA PERSONALITÀ

ESEMPI DI PROFESSIONI

NUMERO GUIDA EQF

SISTEMA INFORMATIVO SULLE PROFESSIONI

ANALISTI DI MERCATO

IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE
STATISTICA (ISTAT)

GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)

PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE
TERMINE (UNIONCAMERE)

DATI SULL'INCIDENTALITÀ (INAIL)

CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL
LAVORO)

CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO
DEL LAVORO)

Dati regionali



2.5.1.5.4 - Analisti di mercato



DOWNLOAD DEI DATI

(Fonte: Indagine ISPOL - ISTAT sulle professioni)

LE CONOSCENZE SONO INSIEMI STRUTTURATI DI INFORMAZIONI, PRINCIPI, PRATICHE E TEORIE NECESSARI AL CORRETTO SVOLGIMENTO DELLA PROFESSIONE. SI ACQUISISCONO ATTRAVERSO PERCORSI FORMALI (ISTRUZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE) E/O CON L'ESPERIENZA

IMPORTANZA

ingrandisci

COMPLESSITÀ

79

LINGUA ITALIANA Conoscenza della struttura e dei contenuti della lingua italiana oppure del significato e della pronuncia delle parole, delle regole di composizione e della grammatica

70

79

SERVIZI AI CLIENTI E ALLE PERSONE Conoscenza dei principi e delle procedure per fornire servizi ai clienti e alle persone. Comprende la valutazione dei bisogni del cliente, il raggiungimento degli standard di qualità e la valutazione della soddisfazione della clientela

73

71

COMUNICAZIONE E MEDIA Conoscenza della produzione dei mezzi di comunicazione, delle tecniche e dei metodi per diffondere informazioni, dei mezzi alternativi per informare e intrattenere in modo interattivo
box in cui vengono visualizzati dei dati

71

69

LINGUA STRANIERA Conoscenza della struttura e dei contenuti di una lingua straniera oppure del significato e della pronuncia delle parole, delle regole di composizione e della grammatica

68

66

COMMERCIALIZZAZIONE E VENDITA Conoscenza dei principi e dei metodi per presentare, promuovere, vendere prodotti o servizi. Comprende la definizione di strategie e delle tattiche di marketing, la loro presentazione, le tecniche di vendita e di controllo

68

59

SOCIOLOGIA E ANTROPOLOGIA Conoscenza del comportamento e delle dinamiche di gruppo, delle influenze e tendenze sociali, delle migrazioni umane, dell'etnicità, delle culture e della loro storia e origine

60

Indagine campionaria sulle professioni – seconda edizione, 2012

SKILLS

- SKILLS**
- ATTITUDINI
- ATTIVITÀ GENERALIZZATE
- CONDIZIONI DI LAVORO
- STILI LAVORO
- VALORI PER LA PROFESSIONE
- CARATTERISTICHE DELLA PERSONALITÀ
- ESEMPI DI PROFESSIONI
- NUMERO GUIDA EQF

- SISTEMA INFORMATIVO SULLE PROFESSIONI
- ANALISTI DI MERCATO**
- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
 - GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
 - PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)
 - DATI SULL'INCIDENTALITÀ (INAIL)
 - CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
 - CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- Dati regionali



2.5.1.5.4 - Analisti di mercato

(Fonte: Indagine ISPOL - ISTAT sulle professioni)

GLI SKILLS SONO INSIEMI DI PROCEDURE E PROCESSI COGNITIVI GENERALI CHE DETERMINANO LA CAPACITÀ DI ESEGUIRE BENE I COMPITI CONNESSI CON LA PROFESSIONE. SI TRATTA, IN PARTICOLARE, DI PROCESSI APPRESI CON IL TEMPO E CHE CONSENTONO DI TRASFERIRE EFFICACEMENTE NEL LAVORO LE CONOSCENZE ACQUISITE.

IMPORTANZA	ingrandisci	COMPLESSITÀ
91	SCRIVERE Comunicare efficacemente per iscritto ed in modo appropriato rispetto alle esigenze dei destinatari.	85
91	PARLARE Parlare ad altri per comunicare informazioni in modo efficace	80
91	ASCOLTARE ATTIVAMENTE Fare piena attenzione a quello che altri stanno dicendo, soffermandosi per capirne i punti essenziali, ponendo domande al momento opportuno ed evitando interruzioni inappropriate	80
90	SENSO CRITICO Usare la logica e il ragionamento per individuare i punti di forza e di debolezza di soluzioni, conclusioni o approcci alternativi ai problemi.	74
90	COMPNDERE TESTI SCRITTI Comprendere frasi e paragrafi scritti in documenti relativi al lavoro	86
79	COMPNDERE GLI ALTRI Comprendere le reazioni degli altri e il perchè reagiscano in determinati modi.	72

http://professionioccupazione.isfol.it/scheda.php?zoom=1&limite=1&codice_5=2.5.1.5.4&id_menu=3

- CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)

Dati regionali

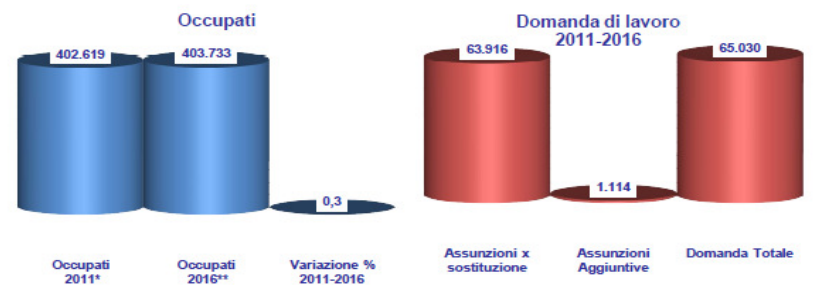


Webmaster: Alessandro Capezzi

GLI STRUMENTI

- CONFRONTA LA TUA PREPARAZIONE
- CONFRONTA CON ALTRA PROFESSIONE
- IL LAVORO SU MISURA
- GENIUS JOB

2.5.1 Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie



Nel periodo 2011-2016, per la classe professionale "Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie" si prevede una variazione occupazionale di circa 0.3%, valore al di sopra della crescita occupazionale media nel periodo (-0.2%). Lo stock di occupazione dovrebbe aumentare di circa 1114 unità. La domanda totale di lavoro dovrebbe ammontare a circa 65030 assunzioni, di cui 63916 per sostituzione dei lavoratori in uscita e 1114 per nuove assunzioni.

Indicazioni dei trend di variazione 2011-2016 per le categorie di professioni ricomprese nella Classificazione delle Professioni Istat, 2011

Categorie Professionali	Trend di variazione ¹
2.5.1.1 Specialisti della gestione e del controllo nella pubblica amministrazione	Riduzione
2.5.1.2 Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private	Stabilità
2.5.1.3 Specialisti di gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione del lavoro	Stabilità
2.5.1.4 Specialisti in contabilità e problemi finanziari	Stabilità
2.5.1.5 Specialisti nei rapporti con il mercato	Stabilità

Note
 *Dati riproporzionati ai valori di Contabilità Nazionale-Istat
 **Previsioni ISFOL-IRS basate sul metodo dei coefficienti fissi
¹Crescita (variazione % positiva superiore al 2%); Stabilità (variazione % tra -2% e +2%); Riduzione (variazione % negativa superiore a -2%)
 Fonte: elaborazioni ISFOL-IRS su microdati Istat Forze di lavoro e previsioni ISFOL-REF

OPZIONI

COMPITI E ATTIVITÀ SPECIFICHE

- CONOSCENZE
- SKILLS
- ATTITUDINI
- ATTIVITÀ GENERALIZZATE
- CONDIZIONI DI LAVORO
- STILI LAVORO
- VALORI PER LA PROFESSIONE
- CARATTERISTICHE DELLA PERSONALITÀ
- ESEMPI DI PROFESSIONI
- NUMERO GUIDA EQF

SISTEMA INFORMATIVO SULLI PROFESSIONI

ANALISTI DI MERCATO

- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
- GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
- PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)
- DATI SULL'INCIDENTALITA' (INAIL)
- CERCA IL LAVORO CHE FA PER (MINISTERO DEL LAVORO)
- analista di mercato**
- analista di mercato
- CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)

2.5.1.5.4 - Analisti di mercato



(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)

Le professioni comprese in questa unità conducono ricerche sulle condizioni di mercato a diversi livelli territoriali per individuare le possibilità di penetrazione commerciale di prodotti o servizi; ne individuano le situazioni di competizione, i prezzi e le modalità di vendita e di distribuzione.

	IMPORTANZA	FREQUENZA
✓ redigere o presentare rapporti o documenti	4,5	2,8
✓ condurre analisi di mercato	4,4	3,5
✓ individuare strategie commerciali e di sviluppo per le aziende	4,3	3,7
✓ fare indagini ad hoc sui potenziali clienti	4,0	3,0
✓ analizzare le motivazioni di acquisto e consumo dei prodotti	4,0	3,0
✓ integrare le informazioni rilevate con quelle provenienti da banche dati	4,0	3,0
✓ presentare al cliente i risultati dell'indagine	4,0	2,0
✓ studiare i trend	4,0	3,0
✓ organizzare focus group	4,0	2,0
✓ individuare modalità di vendita e di distribuzione di un prodotto/servizio	3,8	2,8
✓ studiare i prezzi e i posizionamenti dei prodotti	3,7	2,8
✓ ricercare ed elaborare dati o informazioni sulle condizioni dei mercati	3,6	2,5

OPZIONI

COMPITI E ATTIVITÀ SPECIFICHE

- CONOSCENZE
- SKILLS
- ATTITUDINI
- ATTIVITÀ GENERALIZZATE
- CONDIZIONI DI LAVORO
- STILI LAVORO
- VALORI PER LA PROFESSIONE
- CARATTERISTICHE DELLA PERSONALITÀ
- ESEMPI DI PROFESSIONI
- NUMERO GUIDA EQF

SISTEMA INFORMATIVO SULLI

PROFESSIONI

SPECIALISTI DELLE RELAZIONI PUBBLICHE, DELL'IMMAGINE E PROFESSIONI ASSIMILATE

- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
- GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
- PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)
- DATI SULL'INCIDENTALITÀ (INAIL)
- CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)

2.5.1.6.0 - Specialisti delle relazioni pubbliche, dell'immagine e professioni assimilate



(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)

Le professioni comprese in questa unità promuovono le relazioni pubbliche e l'immagine di un'impresa o di un'organizzazione scrivendo testi, selezionando e diffondendo materiale pubblicitario favorevole, organizzando e sponsorizzando eventi di particolare importanza e visibilità, attività benefiche a favore della popolazione e attività similari non direttamente collegate alla promozione pubblicitaria.

	IMPORTANZA	FREQUENZA
✓ selezionare e diffondere materiale pubblicitario o informativo	4,4	3,0
✓ gestire e aggiornare contenuti promozionali nei siti web	4,3	3,3
✓ curare l'immagine dell'ente o dell'azienda	4,1	2,9
✓ predisporre o gestire strategie di comunicazione	4,0	3,3
✓ redigere o predisporre testi per discorsi ufficiali o comunicati stampa	3,8	2,8
✓ organizzare conferenze stampa	3,8	2,1
✓ valutare, impostare o realizzare di campagne pubblicitarie (ideazione di marchi, layout, stand promozionali, ecc...)	3,6	2,5
✓ studiare o realizzare materiale pubblicitario	3,4	2,4
✓ organizzare e sponsorizzare campagne di comunicazione sociale	3,4	2,3
✓ curare i rapporti con i mezzi di informazione	2,7	1,4

box in cui vengono visualizzati dei dati

Dati regionali

Indagine campionaria
sulle professioni –
seconda edizione, 2012

CONOSCENZE

CONOSCENZE

2.5.1.6.0 - Specialisti delle relazioni pubbliche, dell'immagine e professioni assimilate

(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)

LE CONOSCENZE SONO INSIEMI STRUTTURATI DI INFORMAZIONI, PRINCIPI, PRATICHE E TEORIE NECESSARI AL CORRETTO SVOLGIMENTO DELLA PROFESSIONE. SI ACQUISISCONO ATTRAVERSO PERCORSI FORMALI (ISTRUZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE) E/O CON L'ESPERIENZA

IMPORTANZA

ingrandisci

COMPLESSITÀ

90

LINGUA ITALIANA Conoscenza della struttura e dei contenuti della lingua italiana oppure del significato e della pronuncia delle parole, delle regole di composizione e della grammatica

74

85

SERVIZI AI CLIENTI E ALLE PERSONE Conoscenza dei principi e delle procedure per fornire servizi ai clienti e alle persone. Comprende la valutazione dei bisogni del cliente, il raggiungimento degli standard di qualità e la valutazione della soddisfazione della clientela

74

82

COMUNICAZIONE E MEDIA Conoscenza della produzione dei mezzi di comunicazione, delle tecniche e dei metodi per diffondere informazioni, dei mezzi alternativi per informare e intrattenere in modo scritto, orale e visivo

78

79

LINGUA STRANIERA Conoscenza della struttura e dei contenuti di una lingua straniera oppure del significato e della pronuncia delle parole, delle regole di composizione e della grammatica

70

65

COMMERCIALIZZAZIONE E VENDITA Conoscenza dei principi e dei metodi per presentare, promuovere, vendere prodotti o servizi. Comprende la definizione di strategie e delle tattiche di marketing, la loro presentazione, le tecniche di vendita e di controllo

64

SISTEMA INFORMATIVO SULLE PROFESSIONI

SPECIALISTI DELLE RELAZIONI PUBBLICHE, DELL'IMMAGINE E PROFESSIONI ASSIMILATE



IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)



GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)



PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)



DATI SULL'INCIDENTALITA' (INAIL)

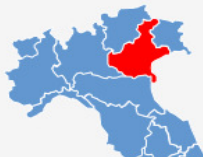


CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)



CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)

Dati regionali



Indagine campionaria sulle professioni – seconda edizione, 2012

SKILLS

OPZIONI

COMPITI E ATTIVITÀ SPECIFICHE

CONOSCENZE

SKILLS

ATTIVITÀ GENERALIZZATE

CONDIZIONI DI LAVORO

STILI LAVORO

VALORI PER LA PROFESSIONE

CARATTERISTICHE DELLA PERSONALITÀ

ESEMPI DI PROFESSIONI

NUMERO GUIDA EQF

SISTEMA INFORMATIVO SULLE PROFESSIONI

SPECIALISTI DELLE RELAZIONI PUBBLICHE, DELL'IMMAGINE PROFESSIONI ASSIMILATE



IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)



GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)



PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)



DATI SULL'INCIDENTALITÀ (INAIL)



CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)



CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)

Dati regionali



2.5.1.6.0 - Specialisti delle relazioni pubbliche, dell'immagine e professioni assimilate

(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)



DOWNLOAD

GLI SKILLS SONO INSIEMI DI PROCEDURE E PROCESSI COGNITIVI GENERALI CHE DETERMINANO LA CAPACITÀ DI ESEGUIRE BENE I COMPITI CONNESSI CON LA PROFESSIONE. SI TRATTA, IN PARTICOLARE, DI PROCESSI APPRESI CON IL TEMPO E CHE CONSENTONO DI TRASFERIRE EFFICACEMENTE NEL LAVORO LE CONOSCENZE ACQUISITE.

IMPORTANZA

ingrandisci

COMPLESSITÀ

96

PARLARE Parlare ad altri per comunicare informazioni in modo efficace

82

95

ASCOLTARE ATTIVAMENTE Fare piena attenzione a quello che altri stanno dicendo, soffermandosi per capirne i punti essenziali, ponendo domande al momento opportuno ed evitando interruzioni inappropriate

80

91

COMPRENDERE TESTI SCRITTI Comprendere frasi e paragrafi scritti in documenti relativi al lavoro

78

91

SCRIVERE Comunicare efficacemente per iscritto ed in modo appropriato rispetto alle esigenze dei destinatari.

80

90

ORIENTAMENTO AL SERVIZIO Cercare in modo attivo soluzioni per soddisfare le esigenze degli altri

77

- CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)

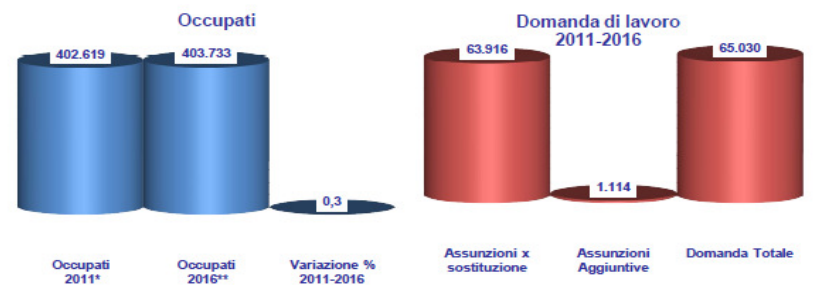
Dati regionali



Webmaster: Alessandro Capezz...

- GLI STRUMENTI**
- CONFRONTA LA TUA PREPARAZIONE
 - CONFRONTA CON ALTRA PROFESSIONE
 - IL LAVORO SU MISURA
 - GENIUS JOB

2.5.1 Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie



Nel periodo 2011-2016, per la classe professionale "Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie" si prevede una variazione occupazionale di circa 0.3%, valore al di sopra della crescita occupazionale media nel periodo (-0.2%). Lo stock di occupazione dovrebbe aumentare di circa 1114 unità. La domanda totale di lavoro dovrebbe ammontare a circa 65030 assunzioni, di cui 63916 per sostituzione dei lavoratori in uscita e 1114 per nuove assunzioni.

Indicazioni dei trend di variazione 2011-2016 per le categorie di professioni ricomprese nella Classificazione delle Professioni Istat, 2011

Categorie Professionali	Trend di variazione ¹
2.5.1.1 Specialisti della gestione e del controllo nella pubblica amministrazione	Riduzione
2.5.1.2 Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private	Stabilità
2.5.1.3 Specialisti di gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione del lavoro	Stabilità
2.5.1.4 Specialisti in contabilità e problemi finanziari	Stabilità
2.5.1.5 Specialisti nei servizi di consulenza	Stabilità
2.5.1.6 Specialisti nelle pubbliche relazioni, dell'immagine e simili	Stabilità

Note
 *Dati riproportinati ai valori di Contabilità Nazionale-Istat
 **Previsioni ISFOL-IRS basate sul metodo dei coefficienti fissi
¹Crescita (variazione % positiva superiore al 2%); Stabilità (variazione % tra -2% e +2%); Riduzione (variazione % negativa superiore a -2%)
 Fonte: elaborazioni ISFOL-IRS su microdati Istat Forze di lavoro e previsioni ISFOL-REF

- OPZIONI** ⓘ
- COMPITI E ATTIVITÀ SPECIFICHE
 - CONOSCENZE
 - SKILLS
 - ATTITUDINI
 - ATTIVITÀ GENERALIZZATE
 - CONDIZIONI DI LAVORO
 - STILI LAVORO
 - VALORI PER LA PROFESSIONE
 - CARATTERISTICHE DELLA PERSONALITÀ
 - ESEMPI DI PROFESSIONI
 - NUMERO GUIDA EQF

- SISTEMA INFORMATIVO SUI PROFESSIONI
- REDATTORI DI TESTI PER LA PUBBLICITÀ**
- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
 - GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
 - PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)
 - DATI SULL'INCIDENTALITA' (INAIL)
 - CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
 - CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)

2.5.4.1.3 - Redattori di testi per la pubblicità



(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)

Le professioni comprese in questa unità redigono testi informativi e pubblicitari di beni e servizi da diffondere a mezzo stampa, radiotelevisione e altri mezzi di comunicazione mediatica.

	IMPORTANZA	FREQUENZA
<input checked="" type="checkbox"/> creare nomi per prodotti e aziende	4,5	2,9
<input checked="" type="checkbox"/> ideare e scrivere spot per radio e televisione	4,4	3,2
<input checked="" type="checkbox"/> scrivere o realizzare testi multimediali	4,4	3,3
<input checked="" type="checkbox"/> individuare, selezionare e realizzare un'idea pubblicitaria	4,1	2,9
<input checked="" type="checkbox"/> scrivere testi pubblicitari (pensare al tipo di messaggio, selezionare il linguaggio, rivedere le bozze, adattare testi esteri, ecc.)	3,9	2,1
<input checked="" type="checkbox"/> creare slogan pubblicitari	3,8	1,6
<input checked="" type="checkbox"/> scrivere i testi per la produzione di materiali informativo	3,4	2,3

box in cui vengono visualizzati dei dati

Indagine campionaria sulle professioni – seconda edizione, 2012

CONOSCENZE



Indagine campionaria sulle professioni – seconda edizione, 2012

SKILLS

2.5.4.1.3 - Redattori di testi per la pubblicità

(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)

GLI SKILLS SONO INSIEMI DI PROCEDURE E PROCESSI COGNITIVI GENERALI CHE DETERMINANO LA CAPACITÀ DI ESEGUIRE BENE I COMPITI CONNESSI CON LA PROFESSIONE. SI TRATTA, IN PARTICOLARE, DI PROCESSI APPRESI CON IL TEMPO E CHE CONSENTONO DI TRASFERIRE EFFICACEMENTE NEL LAVORO LE CONOSCENZE ACQUISITE.

IMPORTANZA	ingrandisci	COMPLESSITÀ
89	COMPRENDERE TESTI SCRITTI Comprendere frasi e paragrafi scritti in un contesto lavorativo.	67
86	SCRIVERE Comunicare efficacemente per iscritto ed in modo appropriato rispetto alle esigenze dei destinatari.	78
82	PARLARE Parlare ad altri per comunicare informazioni in modo efficace.	66
82	ASCOLTARE ATTIVAMENTE Fare piena attenzione a quello che altri stanno dicendo, soffermandosi per capirne i punti essenziali, ponendo domande al momento opportuno ed evitando interruzioni inappropriate.	63
73	SENSO CRITICO Usare la logica e il ragionamento per individuare i punti di forza e di debolezza di soluzioni, conclusioni o approcci alternativi ai problemi.	63
71	COMPRENDERE GLI ALTRI Comprendere le reazioni degli altri e il perchè reagiscano in determinati modi.	54

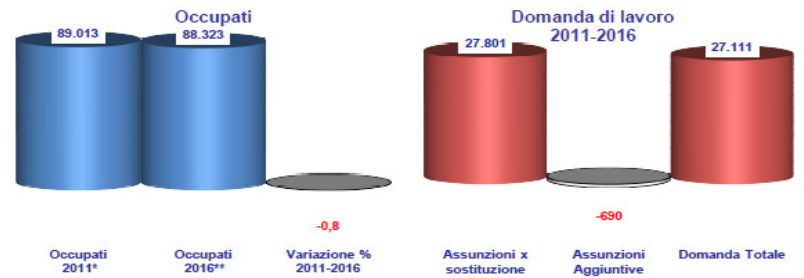
11:51
10/04/2015

- GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
- PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)
- DATI SULL'INCIDENTALITA' (INAIL)
- CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)



CODICE CP2011: 2.5.4 FONTE: ISFOL-IRS TERRITORIO: Italia DATA: Settembre-2013

2.5.4 Specialisti in discipline linguistiche, letterarie e documentali



Nel periodo 2011-2016, per la classe professionale "Specialisti in discipline linguistiche, letterarie e documentali" si prevede una variazione occupazionale di circa -0,8%, valore al di sotto della crescita occupazionale media nel periodo (-0,2%). Lo stock di occupazione dovrebbe diminuire di circa -690 unità. La domanda totale di lavoro dovrebbe ammontare a circa 27 111 assunzioni, di cui 27801 per sostituzione dei lavoratori in uscita e -690 per riduzione della base occupazionale.

Indicazioni dei trend di variazione 2011-2016 per le categorie di professioni ricomprese nella Classificazione delle Professioni Istat, 2011

Categorie Professionali	Trend di variazione ¹
2.5.4.1 Scrittori e professioni assimilate	Stabilità
2.5.4.2 Giornalisti	Riduzione
2.5.4.3 Interpreti e traduttori a livello elevato	Crescita
2.5.4.4 Linguisti e filologi	Riduzione
2.5.4.5 Archivist, bibliotecari, conservatori di musei e professioni assimilate	Stabilità

- GLI STRUMENTI**
- CONFRONTA LA TUA PREPARAZIONE
 - CONFRONTA CON ALTRA PROFESSIONE
 - IL LAVORO SU MISURA
 - GENIUSJOB: classifica la professione che svolgi
 - OCCUPATIONAL PROFILER

Domande?



I dati ISFOL

indagine audit sui fabbisogni



OL

**Audit sui
fabbisogni**



- **AUDIT SUI FABBISOGNI PROFESSIONALI**
- L'indagine si pone l'obiettivo di **raccogliere informazioni di tipo qualitativo sui fabbisogni delle imprese in termini di carenza/mancanza di specifiche**
- **CONOSCENZE** (tassonomia Indag. Camp.)
- **COMPETENZE** (tassonomia Indag. Camp.)
- legate a **FIGURE PROFESSIONALI**

A breve i dati
della prima
edizione

nell'impresa

Audit sui
fabbisogni

I numeri dell'Audit

Audit sui
fabbisogni

ISFOL

**Imprenditori e
responsabili
intervistati
circa 35.000**

**Tutti i
settori
produttivi
(PA esclusa)**

**Tecnica
Cati**

**Fabbisogni
dei lavoratori
presenti in
impresa
relativamente a**

**conoscenze
competenze**

**Modello
ONet**

**impulso mirato per
sistemi formativi**

**Due edizioni già
realizzate 2013-2014**
*Diffusione dei dati medi
del biennio*

Cosa indaga l'Audit

Conoscenze

*Stesse tassonomie
utilizzate dall'Indagine
campionaria*

- Gestione d'impresa
- Processo di produzione
- Scienze ingegneristiche e tecnologiche
- Scienze matematiche, naturali e sociali
- Scienze della salute
- Scienze della formazione
- Scienze umanistiche
- Scienze giuridiche e sicurezza

Competenze

- Comunicazione e comprensione scritta e orale
- Applicare competenze matematiche e scientifiche
- Controllare le attività e le risorse impiegate
- Gestire le relazioni
- Analizzare, gestire e risolvere problemi
- Pianificare le attività e l'uso delle risorse
- Gestire in modo autonomo la crescita professionale propria e di altri
- Gestire aspetti tecnici

Browser address bar: http://professionioccupazione.isfol.it/scheda.php?id_menu=21&id=2.5.1.3.1&limite=2

Navigation tabs: SCHEDA SINTETICA | SCHEDA DETAGLIATA | **FABBISOGNI PROFESSIONALI** | OCCUPAZIONE NEL MEDIO TERMINE

Left sidebar menu:

- OPZIONI
- CONOSCENZE
 - SKILLS
- SISTEMA INFORMATIVO S
- PROFESSIONI
- SPECIALISTI IN RISORSE UMANE**
- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
- GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
- PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)
- DATI SULL'INCIDENTALITA' (MAIL)
- CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- Dati regionali

Main content area:

2.5.1.3.1 - Specialisti in risorse umane

Fonte: indagine ISFOL Audit sui fabbisogni professionali, prima edizione

Le professioni comprese in questa unità si occupano della selezione e del reclutamento del personale necessario, definiscono i criteri e i programmi di sviluppo delle carriere, dei compensi e degli investimenti in formazione.

Principali fabbisogni professionali richiesti per questa unità professionale box in cui vengono visualizzati dei dati

- Gestione del personale e delle risorse umane
- Impresa e gestione di impresa
- Istruzione e formazione
- Lingua straniera
- Lavoro d'ufficio

Windows taskbar: 16:20 25/09/2014

OPZIONI ⓘ

- CONOSCENZE
- SKILLS**
- SISTEMA INFORMATIVO S
- PROFESSIONI
- SPECIALISTI IN RISORSE UMANE**

2.5.1.3.1 - Specialisti in risorse umane

Fonte: indagine ISFOL Audit sui fabbisogni professionali, prima edizione

Le professioni comprese in questa unità si occupano della selezione e del reclutamento del personale necessario, definiscono i criteri e i programmi di sviluppo delle carriere, dei compensi e degli investimenti in formazione.

Principali fabbisogni professionali richiesti per questa unità professionale

- Gestire risorse umane
- Comprendere gli altri
- Negoziare
- Risolvere problemi imprevisti
- Gestire il tempo

- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
- GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
- PREVISIONI DI ASSUNZIONI NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERA)
- DATI SULL'INCIDENZA (INAIL)
- CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)

Dati regionali



- COMPITI E ATTIVITÀ SPECIFICHE
- CONOSCENZE**
- SKILLS
- ATTITUDINI
- ATTIVITÀ GENERALIZZATE
- CONDIZIONI DI LAVORO
- STILI LAVORO
- VALORI PER LA PROFESSIONE
- CARATTERISTICHE DELLA PERSONALITÀ
- ESEMPI DI PROFESSIONI
- NUMERO GUIDA EQF

SISTEMA INFORMATIVO SULLE PROFESSIONI
SPECIALISTI IN RISORSE UMANE

- IL POSTO CHE OCCUPA NELLA CLASSIFICAZIONE STATISTICA (ISTAT)
- GLI OCCUPATI NELL'ULTIMO TRIENNIO (ISTAT)
- PREVISIONI DI ASSUNZIONE NEL BREVE TERMINE (UNIONCAMERE)
- DATI SULL'INCIDENTALITA' (INAIL)
- CERCA IL LAVORO CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)
- CERCA IL LAVORATORE CHE FA PER TE (MINISTERO DEL LAVORO)



2.5.1.3.1 - Specialisti in risorse umane

(Fonte: Indagine ISFOL - ISTAT sulle professioni)

DOWNLOAD DEI DATI

LE CONOSCENZE SONO INSIEMI STRUTTURATI DI INFORMAZIONI, PRINCIPI, PRATICHE E TEORIE NECESSARI AL CORRETTO SVOLGIMENTO DELLA PROFESSIONE. SI ACQUISISCONO ATTRAVERSO PERCORSI FORMALI (ISTRUZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE) E/O CON L'ESPERIENZA

IMPORTANZA	ingrandisci	COMPLESSITÀ
82	GESTIONE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE UMANE Conoscenza dei principi e delle procedure per il reclutamento, la selezione, la formazione, la retribuzione del personale per le relazioni e le negoziazioni sindacali e per la gestione di sistemi informativi del personale.	74
70	LINGUA ITALIANA Conoscenza della struttura e dei contenuti della lingua italiana oppure del significato e della pronuncia delle parole, delle regole di composizione e della grammatica	62
60	IMPRESA E GESTIONE DI IMPRESA Conoscenza dei principi e dei metodi che regolano l'impresa e la sua gestione relativi alla pianificazione strategica, all'allocazione delle risorse umane, finanziarie e materiali, alle tecniche di comando, ai metodi di produzione e al coordinamento delle persone e delle risorse	52
57	ISTRUZIONE E FORMAZIONE Conoscenza dei principi e dei metodi per la progettazione formativa e curricolare, per l'insegnamento e l'addestramento collettivo ed individuale, per la misurazione degli effetti della formazione	50
57	LAVORO D'UFFICIO Conoscenza delle procedure amministrative e d'ufficio, dei programmi di elaborazione di testi, delle tecniche di gestione di archivi e di basi di dati oppure della stenografia e delle regole di trascrizione o di altre procedure e linguaggi previsti dal lavoro di ufficio.	62
55	SERVIZI AI CLIENTI E ALLE PERSONE Conoscenza dei principi e delle procedure per fornire servizi ai clienti e alle persone. Comprende la valutazione dei bisogni del cliente, il raggiungimento degli standard di qualità e la valutazione della soddisfazione della clientela	57

Un sito in rete con altre istituzioni



Questo sito, inoltre, fa parte del **Sistema informativo integrato** sulle professioni promosso da Isfol e Istat e che coinvolge diversi soggetti pubblici che, a vario titolo, producono nel nostro Paese informazioni inerenti le professioni, il lavoro e la formazione.

La consultazione di queste informazioni tra loro correlate è possibile a partire dalle pagine delle **singole Unità Professionali (codice a cinque cifre)**

Il sistema integrato è stato ufficialmente presentato lo scorso **19 febbraio** con un convegno a Roma

Un sito in rete con altre istituzioni



Gli attori che partecipano al Sistema e che producono informazioni sono:

ISFOL ► caratteristiche delle professioni, fabbisogni professionali e previsioni di occupazione (professionioccupazione.isfol.it)

ISTAT ► stock di occupati (dati Forze Lavoro) e Classificazione delle professioni CP 2011

MINISTERO DEL LAVORO ► collegamento al portale Clic Lavoro, con particolare riferimento all'incrocio domanda/offerta di lavoro

UNIONCAMERE ► previsioni di assunzione di breve periodo

INAIL ► statistiche sull'incidentalità

REGIONE VENETO ► offerta di formazione professionale e mercato del lavoro locale

REGIONE LIGURIA ► offerta di formazione professionale e mercato del lavoro locale

ALBO PROFESSIONALE AGROTECNICI ► statistiche sugli iscritti

ENPAM ente nazionale medici e odontoiatri ► statistiche sugli iscritti

Altri attori in procinto di entrare nel Sistema sono:

MIUR ► informazioni sull'offerta formativa universitaria e sbocchi occupazionali

INPS ► statistiche sui salari d'ingresso e in uscita



Domande?



Grazie per l'attenzione ...

***Per saperne di più:
sito professionioccupazione.isfol.it***



***Massimiliano Franceschetti
ricercatore***

***Dipartimento Mercato del lavoro e politiche sociali
Struttura "Lavoro e Professioni"
Gruppo "Fabbisogni professionali e labour market intelligence"
ISFOL – Corso Italia 33, Roma
tel. 06-85447129
mail: m.franceschetti@isfol.it
twitter.com/franceschetti70***